



UNIONE DEI COMUNI NORD EST TORINO

Città Metropolitana di Torino

Determinazione n. 335 del 30/11/2022

Oggetto: AFFIDAMENTO SOTTO SOGLIA, TRAMITE RICHIESTA DI OFFERTA (RDO) SUL MEPA, DEI SERVIZI DI SUPPORTO AMMINISTRATIVO PER UNIONE N.E.T.: SERVIZIO PROTOCOLLO/SEGRETERIA. PERIODO PRESUNTO 01/01/2023 – 31/12/2025. AVVIO DEL PROCEDIMENTO ED APPROVAZIONE AVVISO PUBBLICO PER PRESENTAZIONE DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER LA PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA

Servizio Patrimonio e Informatica

IL DIRIGENTE

Richiamata la Deliberazione del Consiglio di Unione N.E.T. n. 19 del 18/11/2019, ad oggetto: "Approvazione bozza di Convenzione tra Unione N.E.T., i Comuni di Borgaro T.se, Caselle T.se, Leini, San Mauro T.se, Settimo T.se e Volpiano ed il Consorzio di Bacino 16 per l'istituzione ed il funzionamento della Stazione Appaltante presso l'Unione N.E.T. quale Centrale di Committenza. Periodo 2020/2022";

Dato atto che tale "Convenzione tra l'Unione dei Comuni Nord Est Torino, i Comuni di Borgaro Torinese, Caselle Torinese, Leini, San Mauro Torinese, Settimo Torinese e Volpiano ed il Consorzio di Bacino 16 per l'esercizio delle funzioni di Stazione appaltante per l'affidamento dei contratti di lavori, beni e servizi (art. 30 del D.Lgs. 267/2000)" è stata sottoscritta in data 28/01/2020, ed iscritta al n. 68 del Repertorio di Unione N.E.T.;

Dato atto:

- della necessità di garantire la gestione di Servizi di supporto amministrativo per Unione N.E.T.: Servizio protocollo/segreteria, per il periodo presunto 01/01/2023 – 31/12/2025;
- che l'importo triennale presunto a base d'asta soggetto a ribasso è pari ad € 84.468,00 oltre I.V.A. a norma di legge, mentre gli oneri per la sicurezza, non soggetti a ribasso, sono pari ad € 2.256,00 oltre I.V.A. per il triennio;

Considerato che:

- alla data attuale, non risultano Convenzioni attive dei soggetti aggregatori di riferimento per il servizio in questione;
- ai sensi dell'articolo 36, comma 6 del D.Lgs. 50/2016, il Ministero dell'Economia e delle Finanze, avvalendosi di CONSIP S.p.A., mette a disposizione delle stazioni appaltanti il Mercato Elettronico delle Pubbliche Amministrazioni (MePA);
- sul MePA si può acquistare con ordine diretto (OdA), con richiesta di offerta (RdO) e Trattativa Diretta (TD);

- per l'individuazione del soggetto gestore dei Servizi di supporto amministrativo per Unione N.E.T.: Servizio protocollo/segreteria si prevede di utilizzare una procedura sotto soglia con richiesta di offerta (RdO) sul MePA;

Ritenuto pertanto:

- di avviare pertanto una procedura negoziata, tramite Richiesta di Offerta (RdO) sul MePA, al fine di individuare l'affidatario di tali servizi;
- di utilizzare per la scelta del contraente il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo (ai sensi dell'art. 95, comma 6 del D.Lgs. 50/2016);
- di pubblicare un Avviso di manifestazione di interesse, al fine di individuare gli operatori economici con cui svolgere la citata procedura negoziata;
- di stabilire che il Responsabile della procedura di gara è il dott. Marco Tranchero, Responsabile del Servizio Patrimonio, informatica e CUC;

Ritenuto inoltre di definire i seguenti requisiti per la presentazione della manifestazione di interesse:

a) Requisiti di ordine generale:

- appartenere alla categoria di operatori economici, secondo la definizione di cui all'art. 45 del D.Lgs. 50/2016;
- assenza cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. e assenza di cause ostative a contrattare con la Pubblica Amministrazione in base a disposizioni di legge vigenti;
- essere in regola con le disposizioni in materia previdenziale e assicurativa;
- iscrizione al Registro delle Imprese presso la Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura dalla quale risulti, come oggetto sociale, lo svolgimento di attività oggetto dell'appalto;
- essere iscritti sulla piattaforma MePA, nella categoria inerente all'oggetto della presente procedura, o impegnarsi a perfezionare l'iscrizione entro il 09/12/2022;

b) Requisiti di capacità tecnico e professionali:

- esecuzione di servizi analoghi a quelli oggetto della presente procedura in Pubbliche Amministrazioni Locali, con un fatturato relativo di almeno € 80.000,00 nel triennio 2019/2020/2021;

Visti in proposito i seguenti documenti, facenti parte integrante e sostanziale del presente atto:

- Avviso di manifestazione di interesse;
- Allegato: Istanza di partecipazione;

Ritenuto opportuno provvedere all'approvazione dei citati documenti;

Richiamato l'art. 107 del D.Lgs. 267/2000;

Visto il Decreto del Presidente dell'Unione n. 8/2022 in data 28/07/2022, con il quale veniva nominato il Direttore dell'Unione;

Visto lo Statuto ed i vigenti regolamenti;

D E T E R M I N A

1. DI RICHIAMARE LE PREMESSE e DI DARE ATTO che alla data di approvazione del presente provvedimento, per i servizi in oggetto non risultano attivate convenzioni da parte dei soggetti aggregatori di riferimento;

2. DI AVVIARE una procedura negoziata, tramite Richiesta di Offerta (RdO) sul MePA per l'affidamento dei Servizi di Supporto amministrativo per Unione N.E.T.: Servizio protocollo/segreteria, per il periodo presunto 01/01/2023 – 31/12/2025, utilizzando per la scelta del contraente il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo (ai sensi dell'art. 95, comma 6 del D.Lgs. 50/2016);

3. DI DARE ATTO che l'importo triennale presunto a base d'asta soggetto a ribasso è pari ad € 84.468,00 oltre I.V.A. a norma di legge, mentre gli oneri per la sicurezza, non soggetti a ribasso, sono pari ad € 2.256,00 oltre I.V.A. per il triennio;

4. DI DEFINIRE i seguenti requisiti per la presentazione della manifestazione di interesse:

a) Requisiti di ordine generale:

- appartenere alla categoria di operatori economici, secondo la definizione di cui all'art. 45 del D.Lgs. 50/2016;
- assenza cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. e assenza di cause ostative a contrattare con la Pubblica Amministrazione in base a disposizioni di legge vigenti;
- essere in regola con le disposizioni in materia previdenziale e assicurativa;
- iscrizione al Registro delle Imprese presso la Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura dalla quale risulti, come oggetto sociale, lo svolgimento di attività oggetto dell'appalto.
- essere iscritti sulla piattaforma MePA, nella categoria inerente all'oggetto della presente procedura, o impegnarsi a perfezionare l'iscrizione entro il 09/12/2022;

b) Requisiti di capacità tecnico e professionali:

- esecuzione di servizi analoghi a quelli oggetto della presente procedura in Pubbliche Amministrazioni Locali, con un fatturato relativo di almeno € 80.000,00 nel triennio 2019/2020/2021;

5. DI PUBBLICARE un Avviso di manifestazione di interesse, al fine di individuare gli operatori economici con cui svolgere la citata procedura negoziata;

6. DI APPROVARE i seguenti documenti, facenti parte integrante e sostanziale del presente atto:

- Avviso di manifestazione di interesse;
- Istanza di partecipazione;

7. DI STABILIRE che il Responsabile della procedura di gara è il dott. Marco Tranchero, Responsabile del Servizio Patrimonio, informatica e CUC.

Il Dirigente
Dott. Stefano Maggio