



## UNIONE DEI COMUNI NORD EST TORINO

**PROCEDURA TELEMATICA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DI SERVIZI DI ACCOGLIENZA ED ACCOMPAGNAMENTO ALL'INCLUSIONE PREVISTI DAL PROGETTO SIPROIMI – COMUNE DI SETTIMO T.SE. LOTTO 1: SERVIZIO PER 70 PERSONE PRESSO UNA STRUTTURA COLLETTIVA MESSA A DISPOSIZ. DALL'ENTE PUBBLICO (CIG 84400440A5). LOTTO 2: SERVIZIO PER 30 PERSONE E/O COMPONENTI NUCLEI FAMILIARI PRESSO STRUTTURE COLLETTIVE E/O ALLOGGI MESSI A DISPOSIZIONE DAI CONCORRENTI (CIG 8440332E4B)**

### RISPOSTE AI QUESITI

- A. In qualità di interessati alla partecipazione alla procedura Affidamento di servizi di accoglienza ed inclusione, LOTTO 2, si richiede, ex art 22 e ss. L.241/90, di conoscere se il servizio oggetto di gara sia di nuova istituzione o se sia già attivo; in tal caso, si richiede di conoscere il nominativo della società che lo gestisce.

**La modalità di realizzazione del servizio, per il Lotto 2, è di nuova istituzione. Il Comune di Settimo Torinese ha gestito, dal 2014 ad oggi, lo SPRAR ora SIPROIMI in un unico centro collettivo presso il Centro Fenoglio di Settimo Torinese, gestito dall'Associazione nazionale della Croce Rossa Italiana.**

Settimo T.se, 03/11/2020

Il Responsabile del procedimento di gara  
dott. Marco Tranchero  
(firmato in originale)

- B. Il quesito riguarda l'allegato AB dei soggetti cessati. Deve essere compilato da tutti i componenti dell'RTI? Quindi devono essere compilati sia dal capofila che dai partner? Deve essere compilato da tutti gli amministratori/legali rappresentanti che facevano parte dei consigli d'amministrazione nel 2019 e che sono cessati nel loro incarico? Bisogna farlo compilare anche ai consiglieri cessati? La firma deve essere manuale da parte dei cessati e poi digitale dal legale rappresentante attuale? O digitale da parte dei cessati? E poi firmata anche dal legale rappresentante attuale?

**Come previsto dal Disciplinare, le dichiarazioni rispetto ai soggetti cessati dalla carica devono essere rese, in alternativa, con una delle seguenti modalità:**

- **dal legale rappresentante di ciascuno degli operatori economici facenti parte del RTI, (utilizzando il DGUE), avuto riguardo ai propri soggetti cessati dalla carica;**

- oppure dal singolo soggetto cessato (sempre con riferimento a tutti gli operatori economici facenti parte del RTI), utilizzando a tal fine il Modello AB, che può essere sottoscritto con firma autografa e scansionato, per essere inserito sulla piattaforma di *e-procurement* (allegando documento di identità).

Per le modalità di sottoscrizione si rimanda al Disciplinare di gara, in particolare gli artt. 14 e 15. I soggetti cessati dalla carica per i quali occorre presentare la dichiarazione sono quelli previsti dall'art. 80, comma 3, del D.Lgs. 50/2016.

Settimo T.se, 05/11/2020

Il Responsabile del procedimento di gara  
dott. Marco Tranchero  
(firmato in originale)

- C. In riferimento alla compilazione del Piano Finanziario annuale, vi chiederemmo, cortesemente, ai fini di una sua corretta analisi e stesura, se vi fosse un modello con i requisiti minimi da rispettare e presentare in sede di offerta (es. numero minimo di unità e ore da garantire/settimana) o se, al contrario, possa essere sufficiente basarsi su e confrontarsi con quanto da voi allegato alla documentazione di gara (Allegato 2 'Piano Finanziario Annuale' e Allegato 4 'Personale', rispettivamente) sempre tenendo conto di quanto dettato dal Manuale operativo SPRAR 2018.

**Il Comune di Settimo Torinese ha comunicato che le spese di personale previste nel piano finanziario annuale sono riferite a quanto dettato dal Manuale Operativo SPRAR 2018 e dovranno essere congruenti con gli elementi forniti per l'attribuzione del punteggio al criterio A2 del LOTTO 1.**

**Non esiste un modello che prefissa i requisiti minimi da rispettare in fase di offerta relativamente a numero minimo di unità e ore da garantire/settimana.**

Settimo T.se, 06/11/2020

Il Responsabile del procedimento di gara  
dott. Marco Tranchero  
(firmato in originale)

- D. Si pone un quesito sulla sede operativa: in caso di ATS, tutti i partner devono essere dotati di una sede operativa a Settimo? O è sufficiente che il capofila abbia una sede a Settimo?

**Il Comune di Settimo Torinese ha comunicato che in caso di RTI, la sede operativa di cui all'art. 6 del Capitolato speciale deve essere posseduta almeno dal capofila.**

Settimo T.se, 09/11/2020

Il Responsabile del procedimento di gara  
dott. Marco Tranchero  
(firmato in originale)

E. Si trasmette la seguente richiesta di chiarimento in merito al fatturato annuo generale per la partecipazione alla Procedura telematica aperta di servizi di accoglienza ed accompagnamento all'inclusione previsti dal Progetto SIPROIMI del Comune di Settimo Torinese. Si intende con fatturato annuo generale tutti i ricavi dell'anno oppure il fatturato in senso stretto, quello rilevante ai fini IVA?

**Il Comune di Settimo Torinese ha comunicato che il fatturato annuo generale per la partecipazione alla gara è riferito a tutti i ricavi, al netto dell'imponibilità o meno ai fini IVA.**

Settimo T.se, 09/11/2020

Il Responsabile del procedimento di gara  
dott. Marco Tranchero  
(firmato in originale)

F. In riferimento alla Procedura di gara per l'Affidamento di servizi di accoglienza ed accompagnamento all'inclusione previsti dal progetto SIPROIMI Comune di Settimo T.se. Lotto 1: Servizio per 70 persone presso una struttura collettiva messa a disposizione dall'Ente pubblico (CIG 84400440A5). Lotto 2: Servizio per 30 persone e/o componenti nuclei familiari presso strutture collettive e/o alloggi messi a disposizione dai concorrenti (CIG 8440332E4B), si chiede quale sia la soglia massima subappaltabile, in termini percentuali, per la suddetta procedura.

**Il Comune di Settimo Torinese ha comunicato che, nella formulazione degli artt. 3, comma 5 del Capitolato d'appalto (a pag. 15 e 22), rispettivamente con riferimento al Lotto 1 e al Lotto 2, vi è un mero errore materiale. La formulazione da prendere in considerazione è pertanto la seguente: "Non è consentito il sub-appalto NON AUTORIZZATO anche parziale della realizzazione dell'attività di accoglienza integrate previste dal progetto".**

**Tale previsione risulta coerente con quanto previsto dall'art. 11 - Risoluzione del contratto del Capitolato d'appalto (pag. 9): "1. Il Comune di Settimo Torinese potrà disporre la risoluzione del contratto, a proprio insindacabile giudizio, a fronte di accertati inadempimenti da parte del soggetto collaboratore. L'accertamento e la contestazione dei seguenti inadempimenti comporterà l'automatica e immediata risoluzione del contratto: a) subappalto *non autorizzato*, anche parziale, della realizzazione delle attività di accoglienza integrata previste dal progetto; [...]"**

**Per la soglia massima subappaltabile, si faccia riferimento all'art. 105 del D.Lgs. 50/2016.**

G. In riferimento al punto 17. OFFERTA TECNICA (BUSTA TELEMATICA 2) del Disciplinare di gara e, nello specifico, in riferimento alla seguente dicitura: "a) Al fine di meglio definire i contenuti della relazione tecnica, si richiede all'Impresa di presentare, per ciascun Lotto, un progetto che ipotizzi nel dettaglio, in termini di fattibilità e congruenza, quanto richiesto nella tabella di approvazione dei punteggi", chiederemmo un'indicazione più precisa di quanto si possa intendere per "progetto" e, quindi, se sia da interpretare come indicazione di quali punti di "Criteri di valutazione" vengano effettivamente presentati con la relazione

tecnica o se, invece, sia da allegare il prospetto del piano finanziario, chiamato, anch'esso, "progetto". Inoltre chiederemmo se tale progetto debba essere incluso in "Relazione tecnica" o se, al contrario, debba costituire allegato a parte.

**Si comunica che i termini "progetto" e "relazione tecnica" contenuti nel punto 17 del Disciplinare di gara sono da intendersi quali sinonimi. Il piano finanziario, elaborato dal Comune di Settimo Torinese e facente parte della documentazione di gara (quale allegato al Capitolato), non è da allegare, nella Busta telematica 2, da parte dei concorrenti.**

Settimo T.se, 13/11/2020

Il Responsabile del procedimento di gara  
dott. Marco Tranchero  
(firmato in originale)