

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome OLPENI LAURA

Telefono 011/9964186

Fax

E-mail laura.olpeni@comune.caselle-torinese.to.it

Nazionalità Italiana

Data di nascita 21/09/1968

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) 1 settembre 1998 - Istruttore Amministrativo
- Nome e indirizzo del datore di lavoro COMUNE DI CASELLE T.SE – PIAZZA EUROPA, 2 – 10072 CASELLE TORINESE
- Tipo di impiego Amministrativo
- Principali mansioni e responsabilità Amministrative e contabili

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) Dal 1/12/1997 al 31/08/1998 - Esecutore
- Nome e indirizzo del datore di lavoro COMUNE DI CORIO – PIAZZA DEL MUNICIPIO, 5 – 10070 CORIO
- Tipo di impiego Amministrativo
- Principali mansioni e responsabilità Amministrative e contabili

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) Negli anni 1994 e 1995 – Esecutore a tempo determinato
- Nome e indirizzo del datore di lavoro COMUNE DI CASELLE T.SE – PIAZZA EUROPA, 2 – 10072 CASELLE TORINESE
- Tipo di impiego Amministrativo
- Principali mansioni e responsabilità Protocollo, centralino, anagrafe e amministrative varie.

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) Per complessivi 12 mesi negli anni 1992/1993/1995 - Esecutore a tempo determinato
- Nome e indirizzo del datore di lavoro COMUNE DI NOLE – VIA DEVESI, 14 – 10076 NOLE
- Tipo di impiego Amministrativo
- Principali mansioni e responsabilità Amministrative e contabili c/o Ufficio Ragioneria

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) Dal 01/09/1990 al 30/10/1990 - Esecutore a tempo determinato
- Nome e indirizzo del datore di lavoro COMUNE DI CIRIÉ’ – C.SO MARTIRI DELLA LIBERTÀ’, 33 – 10073 CIRIÉ’
- Tipo di impiego Amministrativo
- Principali mansioni e responsabilità Amministrative c/o Ufficio Personale

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Diploma di Maturità Magistrale + Attestato Anno integrativo conseguito presso ISTITUTO F. ALBERT di Lanzo T.se

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA ITALIANO

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura buona
- Capacità di scrittura buona
- Capacità di espressione orale buona
- Capacità di lettura scolastica
- Capacità di scrittura scolastica
- Capacità di espressione orale scolastica

CAPACITÀ NELL'USO DELLE TECNOLOGIE.

- Sistemi operativi: Buona conoscenza di MS Windows.
- Programmi applicativi: Buona conoscenza di Ms Office (Word, Excel, Power Point, Access, Internet Explorer, Outlook).

ULTERIORI INFORMAZIONI PATENTE O PATENTI

Partecipazione a orsi di aggiornamento e seminari vari.
Patente di guida di Cat. AB