



# UNIONE DEI COMUNI NORD EST TORINO

CITTÀ METROPOLITANA DI TORINO  
Codice Fiscale 95018840017  
via Roma 3 – 10036 Settimo Torinese (TO)  
[unionenet@pcert.it](mailto:unionenet@pcert.it)  
dati di contatto del Responsabile della Protezione dei Dati:  
[rdp.privacy@pec.it](mailto:rdp.privacy@pec.it) – [avv.galvagno@gmail.com](mailto:avv.galvagno@gmail.com)

**PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TESORERIA. LOTTO 1:  
COMUNE DI SAN MAURO T.SE, PER IL PERIODO 01/07/2019 – 30/06/2024 (C.I.G. 77327746F8).  
LOTTO 2: COMUNE DI SETTIMO T.SE, PER IL PERIODO 01/04/2019 – 31/03/2025 (C.I.G.  
7732794779).**

## DISCIPLINARE DI GARA

- Allegati: 1) Istanza di partecipazione e relativo allegato (DGUE) – Lotto 1  
2) Scheda offerta – Lotto 1  
3) Istanza di partecipazione e relativo allegato (DGUE) – Lotto 2  
4) Scheda offerta – Lotto 2  
5) Criteri di valutazione delle Offerte – Lotto 1  
6) Criteri di valutazione delle Offerte – Lotto 2

## INDICE

1. Oggetto del servizio
2. Valore del servizio
3. Durata del servizio
4. Procedura di gara
5. Requisiti di partecipazione
6. Modalità di presentazione dell'istanza
7. Modalità della gara
8. Aggiudicazione della gara
9. Operazioni di gara/Commissione giudicatrice
10. Informazione relative al procedimento di gara
11. Privacy e accesso agli atti

## **1 – Oggetto del servizio**

1. Come stabilito nelle rispettive bozze di Convenzione, relative al singoli Lotti, l'affidamento di cui alla presente gara ha per oggetto il complesso delle operazioni inerenti la gestione finanziaria rispettivamente per il Comune di San Mauro Torinese e per il Comune di Settimo Torinese e, in particolare, la riscossione delle entrate, il pagamento delle spese facenti capo agli Enti medesimi e dagli stessi ordinate, la custodia e l'amministrazione di titoli e valori con l'osservanza delle norme contenute nelle rispettive Convenzioni.
2. Esula dall'ambito dei presenti servizi la riscossione delle entrate attribuite per legge o per disposizione regolamentare ad altri soggetti.

## **2 – Valore del Servizio**

1. Lotto 1: l'importo a base di gara, comprensivo di tutte le voci di offerta, relative al servizio di Tesoreria per il Comune di San Mauro Torinese, per il periodo 01/07/2019 – 30/06/2024, è stimato in annui € 11.000,00 (oltre IVA se dovuta), per un totale di € 55.000,00 (oltre IVA di legge se dovuta). Considerando l'eventuale ripetizione di ulteriori anni 3, l'importo complessivo è di € 88.000,00 (oltre IVA se dovuta).
2. Lotto 2: l'importo a base di gara, comprensivo di tutte le voci di offerta, relative al servizio di Tesoreria per il Comune di Settimo Torinese, per il periodo 01/04/2019 – 31/03/2025, è stimato in annui € 30.000,00 (oltre IVA se dovuta), per un totale di € 180.000,00 (oltre IVA di legge se dovuta). Considerando l'eventuale ripetizione di ulteriori anni 3, l'importo complessivo è di € 270.000,00 (oltre IVA se dovuta).

## **3 – Durata del servizio**

1. L'affidamento in oggetto avrà la seguente durata:  
Lotto 1: dal 01/07/2019 al 30/06/2024;  
Lotto 2: dal 01/04/2019 al 31/03/2025.
2. Casi e questioni particolari inerenti il passaggio della gestione di Tesoreria, saranno decisi e stabiliti ad insindacabile giudizio degli Enti, cui il Tesoriere subentrante dovrà comunque inderogabilmente conformarsi, senza poter opporre eccezione alcuna.
3. Il Tesoriere, su richiesta del singolo Ente, ha l'obbligo di continuare il servizio per almeno sei mesi dopo la scadenza del presente affidamento, e comunque fino all'espletamento della nuova gara d'appalto. Per tutto il periodo della *prorogatio* si applicano le pattuizioni previste nella relativa Convenzione.
4. E' facoltà del singolo Ente procedere alla ripetizione dei presenti affidamenti, per ulteriori tre anni massimi e comunque nei limiti fissati dalla legge. La ripetizione avrà luogo su esplicita richiesta dell'Ente e d'intesa tra le parti.

#### **4 – Procedura di gara**

La gara sarà espletata mediante procedura aperta, ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. 50/2016, con aggiudicazione a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 2 e comma 6 del medesimo Decreto.

#### **5 – Requisiti di partecipazione**

Sono ammessi a partecipare alla gara i soggetti abilitati allo svolgimento del servizio di Tesoreria, secondo quanto previsto dall'art. 208 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.

Costituiscono, inoltre, condizioni di ammissione alla gara il possesso dei seguenti requisiti di idoneità professionale e di carattere tecnico-professionale:

##### **A) Lotto1:**

- a) iscrizione al Registro Imprese CCIAA, ovvero ad organismo analogo ed equivalente per le imprese aventi sede in altro Stato membro della U.E., da cui risulti la forma giuridica e che l'attività esercitata è riferita anche all'oggetto della presente gara; oppure iscrizione negli appositi albi in caso di Cooperative;
- b) essere in possesso dell'autorizzazione, di cui all'art. 14 del D.Lgs. 1 settembre 1993 n. 385, all'esercizio dell'attività bancaria ed iscrizione nell'Albo di cui all'art. 13 dello stesso Decreto, oppure dell'abilitazione a svolgere il servizio di Tesoreria ai sensi dell'art. 208, lettere b) e c) del D.Lgs. n. 267/2000. Per le banche stabilite in altri stati aderenti all'Unione Europea, non aventi succursali nel territorio della Repubblica Italiana, è richiesto il possesso dell'autorizzazione all'attività bancaria in conformità alla legislazione dello Stato membro dell'Unione Europea in cui hanno stabile organizzazione;
- c) la presenza di almeno uno sportello operativo al pubblico nell'ambito del territorio comunale di San Mauro Torinese ovvero la disponibilità, in caso di aggiudicazione del servizio, ad aprirne uno in detto ambito territoriale a partire dal primo giorno di gestione del servizio. In entrambi i casi l'orario di apertura al pubblico dello sportello dovrà essere assicurato con un'articolazione programmata su cinque giorni alla settimana, dal lunedì al venerdì, coincidente con quello di apertura dello sportello in vigore presso l'Agenzia dell'Istituto Tesoriere, anche nel caso di presenza del solo sportello di Tesoreria. In caso di associazione temporanea di imprese tale requisito dovrà essere posseduto da almeno una delle imprese associate. Il mancato rispetto del termine sopra indicato comporterà la revoca dell'aggiudicazione ovvero la risoluzione automatica del contratto di affidamento del servizio, se già stipulato;
- d) lo svolgimento del servizio di Tesoreria per almeno 5 anni a favore di un Comune con popolazione superiore a 15.000 abitanti, il cui contratto non sia stato risolto anticipatamente per inadempienze contrattuali;
- e) il possesso, alla data della scadenza del termine per la presentazione dell'offerta, delle dotazioni strumentali tecniche ed informatiche necessarie ad assicurare le modalità di esecuzione del servizio di Tesoreria attraverso il sistema Siope + di cui all'art. 4 della Convenzione.

Il possesso, alla data della scadenza del termine per la presentazione dell'offerta, delle dotazioni strumentali ed informatiche necessarie potrà essere dimostrato dalla presenza di analoghi collegamenti e procedure in atto con gli Enti Locali attualmente gestiti, da questi certificata, ovvero mediante la produzione di specifica documentazione tecnica attestante il possesso della suddetta dotazione e la sua effettiva immediata operabilità.

## B) Lotto 2:

- a) iscrizione al Registro Imprese CCIAA, ovvero ad organismo analogo ed equivalente per le imprese aventi sede in altro Stato membro della U.E., da cui risulti la forma giuridica e che l'attività esercitata è riferita anche all'oggetto della presente gara; oppure iscrizione negli appositi albi in caso di Cooperative;
- b) essere in possesso dell'autorizzazione, di cui all'art. 14 del D.Lgs. 1 settembre 1993 n. 385, all'esercizio dell'attività bancaria ed iscrizione nell'Albo di cui all'art. 13 dello stesso Decreto, oppure dell'abilitazione a svolgere il servizio di Tesoreria ai sensi dell'art. 208, lettere b) e c) del D.Lgs. n. 267/2000. Per le banche stabilite in altri stati aderenti all'Unione Europea, non aventi succursali nel territorio della Repubblica Italiana, è richiesto il possesso dell'autorizzazione all'attività bancaria in conformità alla legislazione dello Stato membro dell'Unione Europea in cui hanno stabile organizzazione;
- c) la presenza di almeno uno sportello operativo al pubblico nell'ambito del territorio comunale di Settimo Torinese ovvero la disponibilità, in caso di aggiudicazione del servizio, ad aprirne uno in detto ambito territoriale a partire dal primo giorno di gestione del servizio. In entrambi i casi l'orario di apertura al pubblico dello sportello dovrà essere assicurato con un'articolazione programmata su cinque giorni alla settimana, dal lunedì al venerdì, coincidente con quello di apertura dello sportello in vigore presso l'Agenzia dell'Istituto Tesoriere, anche nel caso di presenza del solo sportello di Tesoreria. In caso di associazione temporanea di imprese tale requisito dovrà essere posseduto da almeno una delle imprese associate. Il mancato rispetto del termine sopra indicato comporterà la revoca dell'aggiudicazione ovvero la risoluzione automatica del contratto di affidamento del servizio, se già stipulato;
- d) lo svolgimento del servizio di Tesoreria per almeno 5 anni a favore di un Comune con popolazione superiore a 15.000 abitanti, il cui contratto non sia stato risolto anticipatamente per inadempienze contrattuali;
- e) il possesso, alla data della scadenza del termine per la presentazione dell'offerta, delle dotazioni strumentali tecniche ed informatiche necessarie ad assicurare le modalità di esecuzione del servizio di Tesoreria attraverso il sistema Siope +.

Possono partecipare alla gara anche imprese appositamente e temporaneamente raggruppate. Si applica quanto disposto in merito dall'art. 48 del D.Lgs. 50/2016.

## **6 – Modalità di presentazione dell'istanza**

Gli operatori economici interessati a partecipare alla gara in oggetto dovranno inviare, nei termini del presente Disciplinare, l'istanza di partecipazione e l'offerta redatte, in lingua italiana, su carta resa legale secondo quanto stabilito dalla legge, all'UFFICIO PROTOCOLLO di Unione dei Comuni Nord Est Torino, via Roma 3, 10036 Settimo Torinese (TO).

L'istanza di partecipazione e le dichiarazioni dovranno giungere, a pena di esclusione, in PLICO CHIUSO, sigillato e controfirmato su tutti i lembi di chiusura, sul quale dovrà essere riportata, a seconda del Lotto di interesse, la relativa seguente dicitura:

- "Procedura aperta per l'affidamento per il periodo dal 01/07/2019 al 30/06/2024 del Servizio di Tesoreria per il Comune di San Mauro Torinese – Lotto 1 (CIG 77327746F8). Contiene Offerta";
- "Procedura aperta per l'affidamento per il periodo dal 01/04/2019 al 31/03/2025 del Servizio di Tesoreria per il Comune di Settimo Torinese – Lotto 2 (CIG 7732794779). Contiene Offerta";

e l'indicazione dell'operatore economico partecipante, comprensiva di Ragione Sociale, indirizzo della sede operativa, indirizzo della sede legale, indirizzo PEC e Partita IVA.

L'istanza, redatta utilizzando l'allegato modello fac-simile, dovrà essere datata e sottoscritta dal legale rappresentante della Società e presentata unitamente a copia fotostatica di un documento d'identità, in corso di validità, del sottoscrittore e presentata **entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 29/01/2019**.

Saranno escluse le domande pervenute oltre il termine indicato. Resta inteso che il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, lo stesso non giunga a destinazione in tempo utile.

La predetta istanza dovrà contenere, a pena di esclusione, le seguenti dichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. 445/2000, utilizzando il DGUE presente nella documentazione di gara (e reperibile in formato editabile sul sito dell'Unione):

- l'esatta denominazione, la natura giuridica, la sede legale, la data di inizio dell'attività e l'oggetto dell'attività, il codice fiscale e/o la partita I.V.A.;
- l'iscrizione ad una Camera di Commercio o analogo registro di altro stato membro UE, per attività inerente l'oggetto della presente gara e l'indicazione che la Società non è in stato di liquidazione o di fallimento e che non ha presentato domanda di concordato e se procedure di fallimento o di concordato si siano verificate nel quinquennio anteriore alla data stabilita per la gara;
- l'autorizzazione (di cui all'art. 14 del D.Lgs. n. 385/93) a svolgere l'attività di cui all'art 10 del D.Lgs. n. 385/93 (se trattasi di banche);

oppure

i requisiti e l'autorizzazione a svolgere le funzioni di Tesoriere Comunale di cui all'art. 208 del D.Lgs. 267/2000 (per i soggetti diversi dalle Banche);

- le generalità ed il codice fiscale dei legali rappresentanti;
- in caso di Cooperative, di essere iscritte al relativo Albo;
- insussistenza di una delle cause di decadenza, di sospensione o di divieto di cui al D.Lgs. 159/2011 (normativa antimafia)
- l'inesistenza delle circostanze di esclusione dalla partecipazione alle gare previste dall'art. 80 del D.Lgs. 50/2016;
- ai fini di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016, comma 5, lettera m, di non trovarsi rispetto ad un altro partecipante in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del Codice Civile, o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, che comporti che le offerte siano imputabili ad un unico centro decisionale;
- i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lettera e) del D.Lgs. 50/2016, devono indicare per quali consorziati il Consorzio concorra;
- di essere in regola con le disposizioni previdenziali e assistenziali e con gli adempimenti nei confronti dell'INPS e dell'INAIL;

- di rispettare nella formulazione dell'offerta economica, il costo del lavoro e i costi per la sicurezza e di aver adottato le misure prescritte dalla normativa vigente per la sicurezza dei lavoratori (D.Lgs. 81/08);
- di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, ai sensi dell'art. 17 della legge 12.3.99, n. 68 avendo adempiuto all'obbligo di presentare il prospetto informativo di cui all'art. 9 comma 6; nonché di essere o meno assoggettato alla disciplina delle assunzioni obbligatorie;
- aver preso visione e di accettare tutte le norme e disposizioni contenute nel presente Disciplinare e nelle bozze di Convenzione facenti parte della documentazione di gara;
- che l'impresa acconsente, ai sensi della vigente normativa, al trattamento dei dati personali per motivi esclusivamente legati alla presente gara.
- di accettare tutti i controlli che l'Ente riterrà opportuno effettuare;

per il Lotto 1:

- di garantire la presenza di almeno uno sportello operativo al pubblico nell'ambito del territorio comunale di San Mauro Torinese ovvero la disponibilità, in caso di aggiudicazione del servizio, ad aprirne uno in detto ambito territoriale a partire dal primo giorno di gestione del servizio. In entrambi i casi l'orario di apertura al pubblico dello sportello dovrà essere assicurato con un'articolazione programmata su cinque giorni alla settimana, dal lunedì al venerdì, coincidente con quello di apertura dello sportello in vigore presso l'Agenzia dell'Istituto Tesoriere, anche nel caso di presenza del solo sportello di Tesoreria. In caso di associazione temporanea di imprese tale requisito dovrà essere posseduto da almeno una delle imprese associate. Il mancato rispetto del termine sopra indicato comporterà la revoca dell'aggiudicazione ovvero la risoluzione automatica del contratto di affidamento del servizio, se già stipulato;
- di aver svolto il servizio di Tesoreria per almeno 5 anni a favore di un Comune con popolazione superiore a 15.000 abitanti, il cui contratto non sia stato risolto anticipatamente per inadempienze contrattuali;
- di garantire il possesso, alla data della scadenza del termine per la presentazione dell'offerta, delle dotazioni strumentali tecniche ed informatiche necessarie ad assicurare le modalità di esecuzione del servizio di Tesoreria attraverso il sistema Siope + di cui all'art. 4 della convenzione.

per il Lotto 2:

- di garantire la presenza di almeno uno sportello operativo al pubblico nell'ambito del territorio comunale di Settimo Torinese ovvero la disponibilità, in caso di aggiudicazione del servizio, ad aprirne uno in detto ambito territoriale a partire dal primo giorno di gestione del servizio. In entrambi i casi l'orario di apertura al pubblico dello sportello dovrà essere assicurato con un'articolazione programmata su cinque giorni alla settimana, dal lunedì al venerdì, coincidente con quello di apertura dello sportello in vigore presso l'Agenzia dell'Istituto Tesoriere, anche nel caso di presenza del solo sportello di Tesoreria. In caso di associazione temporanea di imprese

tale requisito dovrà essere posseduto da almeno una delle imprese associate. Il mancato rispetto del termine sopra indicato comporterà la revoca dell'aggiudicazione ovvero la risoluzione automatica del contratto di affidamento del servizio, se già stipulato;

- di aver svolto il servizio di Tesoreria per almeno 5 anni a favore di un Comune con popolazione superiore a 15.000 abitanti, il cui contratto non sia stato risolto anticipatamente per inadempienze contrattuali;
- di garantire il possesso, alla data della scadenza del termine per la presentazione dell'offerta, delle dotazioni strumentali tecniche ed informatiche necessarie ad assicurare le modalità di esecuzione del servizio di Tesoreria attraverso il sistema Siope +.

**La sottoscrizione della domanda di partecipazione alla gara, da parte del Legale rappresentante, deve essere accompagnata da fotocopia di un documento di identità, in corso di validità, di chi ha apposto la sottoscrizione.**

#### DOCUMENTI DA ALLEGARE ALL'ISTANZA:

Alla dichiarazione dovrà essere allegata la seguente documentazione:

- DGUE compilato e sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante (con allegata la copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità). Tale DGUE dovrà essere trasmesso in formato elettronico e su supporto informatico all'interno della busta amministrativa. Si precisa che la mancanza del DGUE su supporto informatico non comporta comunque l'esclusione dalla procedura;
- RICEVUTA comprovante la costituzione di una cauzione provvisoria, a favore della Stazione Appaltante Unione NET:
  - per il Lotto 1, ammontante ad € 1.100,00 (pari al 2% dell'importo complessivo);
  - per il Lotto 2, ammontante ad € 3.600,00 (pari al 2% dell'importo complessivo);

La cauzione può essere costituita o in contanti o in titoli presso la Tesoreria di Unione NET, oppure mediante fideiussione bancaria o assicurativa ai sensi dell'art. 93 del D.Lgs. 50/2016, con il beneficio delle eventuali riduzioni previste dal comma 7 del suddetto art. 93 del D.Lgs. 50/2016. L'offerta deve essere corredata, a pena di esclusione, dall'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, qualora l'offerente risultasse affidatario ai sensi dell'art. 93, comma 8, del D.Lgs. 50/2016.

Qualora la cauzione provvisoria sia costituita in contanti, impegno sottoscritto di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'art. 103 del D.Lgs. n. 50/2016, nel caso la società risultasse affidataria;

- il **PASSoe**, ottenuto a seguito della procedura di registrazione al servizio AVCpass per il Lotto di interesse. Si ricorda che, al fine della verifica dei requisiti, è richiesto a tutti gli operatori economici che intendano partecipare alla gara di inserire i documenti necessari a dimostrare il possesso dei requisiti di capacità economico finanziaria e tecnico organizzativa nella loro disponibilità e non reperibili presso enti certificatori.

- Per il Lotto 2: RICEVUTA comprovante l'avvenuto versamento di € 20,00 a favore di ANAC. Per eseguire il pagamento, indipendentemente dalla modalità di versamento utilizzata, sarà comunque necessario iscriversi on line al "Servizio di Riscossione" raggiungibile all'indirizzo <https://contributi.avcp.it>

L'utente iscritto per conto dell'operatore economico dovrà collegarsi al servizio con le credenziali da questo rilasciate e inserire il codice CIG che identifica la procedura alla quale l'operatore economico rappresentato intende partecipare. Il sistema consentirà il pagamento diretto mediante carta di credito oppure la produzione di un modello da presentare a uno dei punti vendita Lottomatica Servizi, abilitati a ricevere il pagamento. Pertanto sono consentite le seguenti modalità di pagamento della contribuzione:

- on line mediante carta di credito dei circuiti Visa, MasterCard, Diners, American Express. Per eseguire il pagamento sarà necessario collegarsi al "Servizio Riscossione" e seguire le istruzioni a video. A riprova dell'avvenuto pagamento, l'utente otterrà la ricevuta di pagamento, da stampare e allegare all'offerta, all'indirizzo di posta elettronica indicato in sede di iscrizione. La ricevuta potrà inoltre essere stampata in qualunque momento accedendo alla lista dei "pagamenti effettuati" disponibile on line sul "Servizio di Riscossione";
- in contanti, muniti del modello di pagamento rilasciato dal Servizio di riscossione, presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini. All'indirizzo <https://www.lottomaticaitalia.it/servizi/homepage.html> è disponibile la funzione "Cerca il punto vendita più vicino a te". Lo scontrino rilasciato dal punto vendita dovrà essere allegato in originale all'offerta.

Per il Lotto 1, si precisa che il contributo di gara a favore di ANAC non deve essere versato dai partecipanti, in ragione dell'entità della base d'asta.

Saranno escluse le domande pervenute oltre il termine indicato nel presente Disciplinare. Ai sensi del comma 7 dell'art. 48 del D.Lgs. 50/2016, è fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti. I consorzi, di cui all'art. 45 c. 2 lett. b) e c) del D.Lgs. 50/2016, devono indicare per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara, in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio che il consorziato, in caso di assenza di tale divieto si applicherà l'art. 353 del Codice Penale.

Le istanze di operatori economici aventi in comune amministratori, oppure di consorzi che partecipino alla gara tramite più consorziate, non saranno ugualmente ammesse alla gara.

In caso di R.T.I., l'intenzione del raggruppamento d'impresa deve essere espressa e sottoscritta da tutte le Imprese già in sede di richiesta di partecipazione e individuata la società capofila. La dichiarazione di cui sopra deve essere prodotta da ciascun concorrente che costituisce o costituirà l'associazione.

Nel caso in cui una Società, un Consorzio o un R.T.I. intenda soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario e tecnico avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto, si farà riferimento a quanto previsto all'art. 89 del D.Lgs. 50/2016. Si precisa che non è consentito, a pena di esclusione, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente e che partecipino alla presente gara sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti. In caso di dichiarazioni mendaci, ferma restando l'applicazione dell'art. 80 comma 5 lett. g) nei confronti dei sottoscrittori, la Stazione appaltante esclude il concorrente ed escute la garanzia, oltre gli altri adempimenti previsti in materia. Tutte le dichiarazioni e le documentazioni potranno successivamente essere verificate.

Si ricorda che la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale di elementi della dichiarazione sopra descritte, comporta l'applicazione dei disposti dell'art. 83 comma 9 del D.Lgs. 50/2016.

## **7 – Modalità della gara**

La gara sarà espletata mediante procedura aperta, ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. 50/2016, con aggiudicazione a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 del medesimo Decreto.

Per il Lotto di interesse, il plico dovrà contenere le seguenti buste:

- BUSTA 1) (**Documentazione**), debitamente sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura e contenente: l'istanza di partecipazione redatta, in lingua italiana, e la documentazione per l'ammissione alla gara;
- BUSTA 2) (**Offerta tecnica**), contenente un documento che illustri tutti gli elementi necessari ad attribuire i punteggi relativi all'offerta tecnica, sulla base dei criteri di valutazione di cui al successivo art. 8;
- BUSTA 3) (**Offerta economica**): deve contenere l'offerta economica (utilizzando l'allegato modello), espressa in base ai parametri di cui al successivo art. 8, resa su carta legale, validamente sottoscritta dal legale rappresentante dell'operatore economico. Tale offerta deve intendersi onnicomprensiva di tutte le spese, quindi anche degli oneri della sicurezza aziendale e dei costi per la manodopera, che devono essere entrambi espressamente specificati.

L'offerta dovrà avere validità per n. 180 giorni dalla scadenza fissata per la ricezione delle offerte. Saranno escluse le offerte pervenute oltre il termine indicato nel presente Disciplinare e quelle condizionate, duplici o contenenti riserve. Non saranno ammesse offerte al rialzo rispetto alla base d'asta.

Nel caso di R.T.I. l'offerta congiunta deve essere sottoscritta da tutte le imprese raggruppate e deve specificare i servizi che saranno eseguiti dalle singole imprese e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione, le stesse società si conformeranno alla disciplina prevista dall'art. 48 del D.Lgs. 50/2016. L'offerta congiunta comporta la responsabilità solidale nei confronti della Stazione Appaltante, nonché delle Amministrazioni interessate, di tutte le imprese raggruppate. Le singole

società, in caso di aggiudicazione devono conferire, con unico atto, mandato collettivo speciale con rappresentanza ad una di esse, designata quale mandataria. Tale mandato deve contenere espressamente le prescrizioni sopra indicate e risultare da scrittura privata autenticata, secondo la forma prescritta dalle norme vigenti. La procura è conferita al rappresentante legale dell'impresa mandataria, la quale deve possedere tutti i requisiti richiesti per partecipare alla presente gara. Il mandato è gratuito e irrevocabile e la sua revoca per giusta causa non ha effetto nei riguardi dell'Ente.

Per ulteriori disposizioni che regolano i raggruppamenti d'impresa, si rinvia a quanto prevede il citato art. 48 del D.Lgs. 50/2016.

## **8 – Aggiudicazione della gara**

La valutazione delle singole offerte sarà effettuata da apposita Commissione giudicatrice all'uopo nominata.

### **Per il Lotto 1:**

I punteggi relativi alla qualità del progetto e al prezzo saranno attribuiti come segue:

A) Offerta tecnica	60/100
B) Offerta economica	40/100

#### **8.1. Offerta tecnica (massimo 60 punti)**

La Commissione, nell'attribuzione del punteggio, prenderà in esame le varie componenti dell'offerta tecnica ed osserverà i criteri contenuti nell'allegato 5).

#### **8.2. Offerta economica (massimo 40 punti)**

I punteggi saranno assegnati secondo le specificazioni contenute nell'allegato 5).

### **Per il Lotto 2:**

I punteggi relativi alla qualità del progetto e al prezzo saranno attribuiti come segue:

A) Offerta tecnica	30/100
B) Offerta economica	70/100

#### **8.3. Offerta tecnica (massimo 30 punti)**

La Commissione, nell'attribuzione del punteggio, prenderà in esame le varie componenti dell'offerta tecnica ed osserverà i criteri contenuti nell'allegato 6).

#### **8.4. Offerta economica (massimo 70 punti)**

I punteggi saranno assegnati secondo le specificazioni contenute nell'allegato 6).

Nel caso di attribuzione con punteggio a più cifre decimali, derivante dall'applicazione delle formule di cui ai citati allegati 5) e 6), verranno computati i primi due decimali, con arrotondamento del secondo decimale all'unità superiore se il terzo decimale è maggiore o uguale a cinque, ovvero senza arrotondamento se il terzo decimale è inferiore a cinque.

Qualora vi fosse discordanza tra gli importi in cifre e quelli in lettere, sarà considerata valida l'offerta più vantaggiosa per la Stazione Appaltante.

Sommando le valutazioni ottenute per ogni singolo parametro di valutazione, si otterrà il punteggio complessivo da attribuire ad ogni operatore economico.

Le offerte considerate anomale ai sensi dell'art. 97, comma 3 del D.Lgs. 50/2016, verranno verificate con il procedimento previsto dal medesimo articolo. L'esclusione potrà avvenire secondo quanto previsto sempre dall'art. 97 del D.Lgs. 50/2016.

Il servizio relativo al singolo Lotto sarà aggiudicato alla Società che avrà totalizzato il maggior punteggio. Si procederà all'aggiudicazione anche in caso di presentazione o di ammissione di una sola offerta valida. In caso di parità di giudizio risulterà vincitrice la Società che sarà estratta a sorte fra le concorrenti con pari punteggio in seduta pubblica. Unione NET si riserva di non procedere all'aggiudicazione, se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto dell'appalto.

Nessun rimborso o compenso spetterà alle società concorrenti per le eventuali spese sostenute in dipendenza della presente gara, anche nel caso in cui non si dovesse procedere all'aggiudicazione.

L'aggiudicazione sarà comunicata (tramite PEC) agli operatori economici interessati; tale comunicazione costituirà impegno per l'aggiudicatario a tutti gli effetti. L'Impresa Aggiudicataria si obbliga per sé e per i propri aventi causa.

## **9 – Operazioni di gara/Commissione giudicatrice**

La scelta della migliore offerta è demandata alla valutazione di un'apposita Commissione di Gara, nominata dalla Stazione appaltante che **procederà in seduta pubblica in data 15/02/2019 alle ore 9:30**, presso la sede di via Roma 3 a Settimo Torinese alla verifica delle istanze di partecipazione e della documentazione amministrativa allegata, nonché all'apertura dei plichi contenenti le offerte tecniche ai soli fini di accertarne il contenuto.

La predetta Commissione svolgerà tutte le operazioni, in conformità a quanto previsto dal presente Disciplinare e dalle norme vigenti in materia, in sedute pubbliche e riservate. Le sedute di gara sono pubbliche, ma soltanto i titolari o i rappresentanti legali delle società partecipanti o persone munite di procura speciale hanno diritto di parola.

Per i soli concorrenti ammessi, quindi, la Commissione giudicatrice procederà in una o più sedute riservate alla valutazione del contenuto delle rispettive Offerte Tecniche, attribuendo a ciascun concorrente il relativo punteggio, secondo le modalità definite nel presente Disciplinare di gara.

A conclusione di tale fase, la Commissione giudicatrice darà luogo all'apertura delle Offerte Economiche. Nel giorno e nell'ora fissati (e comunicati con avviso sul sito istituzionale), il Presidente della Commissione, accertata la regolare costituzione della medesima, procederà in seduta pubblica:

- alla lettura dei punteggi assegnati ai concorrenti in seguito alla valutazione degli elementi dell'offerta tecnica;
- all'apertura delle buste contenenti le offerte economiche;

- alla lettura e all'attribuzione dei punteggi relativi all'offerta economica e al calcolo dei punteggi totali.

Le operazioni di gara devono essere svolte nel rispetto del principio di continuità dell'azione amministrativa.

La Commissione procederà successivamente alla formazione di una graduatoria provvisoria relativa al singolo Lotto, sulla base delle risultanze del procedimento di valutazione delle offerte, nonché alla individuazione delle eventuali offerte anormalmente basse, secondo quanto previsto dall'art. 97 del D.Lgs. 50/2016.

L'aggiudicazione provvisoria dei singoli Lotti sarà sospensivamente condizionata alla definitiva approvazione del Verbale di gara da parte della Stazione Appaltante. Infine si provvederà a comunicare l'avvenuta aggiudicazione alla società affidataria.

Previa verifica dei requisiti posseduti e previa costituzione della cauzione definitiva, il singolo Ente interessato provvederà a formalizzare l'affidamento e ad invitare la Società alla stipula del contratto. Il concorrente aggiudicatario e l'Ente interessato si impegnano a formalizzare il contratto nei termini previsti dall'art. 32 del D.Lgs. 50/2016.

#### **10 – Informazione relative al procedimento di gara**

I soggetti interessati a partecipare alla gara per l'aggiudicazione del presente affidamento possono richiedere entro il 21 gennaio 2019 informazioni o chiarimenti tecnici esclusivamente per iscritto alla Stazione appaltante al seguente indirizzo email: [gare@unionenet.it](mailto:gare@unionenet.it)

A tali quesiti verrà data risposta mediante pubblicazione sul sito internet [www.unionenet.it](http://www.unionenet.it), nella sezione Bandi di gara e contratti.

#### **11 – Privacy e accesso agli atti**

Ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e s.m.i. (Codice della Privacy), del Regolamento (UE) 2016/679, nonché del Decreto Legislativo 10 agosto 2018, n. 101, si informa che i dati forniti dalle Imprese nel procedimento di gara saranno oggetto di trattamento, da parte di Unione N.E.T. (titolare del trattamento), nell'ambito delle norme vigenti, esclusivamente per le finalità connesse alla gara.

Alle eventuali richieste di accesso agli atti si darà corso secondo quanto previsto dalla normativa vigente ed in particolare dall'art. 53 del D.Lgs. 50/2016.

Il Responsabile del procedimento di gara  
dott. Marco Tranchero