



UNIONE DEI COMUNI NORD EST TORINO

CITTÀ METROPOLITANA di TORINO

Codice Fiscale 95018840017

via Roma 3 – 10036 SETTIMO TORINESE

tel. 0118028950 – fax 0118028952

DISCIPLINARE DI GARA

PER L’AFFIDAMENTO DELLE ATTIVITA’ DI SUPPORTO ALLA GESTIONE ORDINARIA, DI RECUPERO EVASIONE ED ELUSIONE, INSOLUTI TARES/TARI E RELATIVE PROCEDURE DI RISCOSSIONE COATTIVA PER CONTO DEL CONSORZIO DI BACINO 16 – LOTTO 1 (CIG 7382862275) E DEL COMUNE DI SETTIMO TORINESE – LOTTO 2 (CIG 7382867694)

1. PREMESSA

1.1 In esecuzione:

- della Determinazione dirigenziale n. 50 del 12/02/2018 del Comune di Settimo T.se;
- della Deliberazione del C.d.A. n. 30 del 06/11/2017 del Consorzio di Bacino 16;

è indetta gara con procedura aperta ai sensi dell’art. 60 del D.Lgs. 50/2016 per l’affidamento del servizio di

SUPPORTO ALLA GESTIONE ORDINARIA, DI RECUPERO EVASIONE ED ELUSIONE, INSOLUTI TARES/TARI E RELATIVE PROCEDURE DI RISCOSSIONE COATTIVA PER CONTO DEL CONSORZIO DI BACINO 16 – LOTTO 1 (CIG 7382862275) E DEL COMUNE DI SETTIMO TORINESE – LOTTO 2 (CIG 7382867694)

distintamente per ogni singolo Lotto.

La gara sarà aggiudicata con il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell’art. 95, commi 3 e 12, D.Lgs. n. 50 del 2016.

I soggetti interessati potranno presentare offerta per un lotto o per entrambi i lotti oggetto di gara.

Si evidenzia come le attività di accertamento evasione ed elusione della tassa sui rifiuti siano state oggetto di analogo affidamento per il periodo 2011 – 2017.

1.2 I soggetti interessati a partecipare alla gara per l’aggiudicazione del servizio di cui alla presente procedura possono richiedere informazioni o chiarimenti tecnici esclusivamente per iscritto al seguente indirizzo email: gare@unionenet.it

Tali richieste dovranno pervenire entro il 16/04/2018. A tali quesiti verrà data risposta mediante pubblicazione sul sito internet www.unionenet.it entro il 18/04/2018.

1.3 Il Responsabile del procedimento di gara, ai sensi e per gli effetti della L. 07.08.1990, n. 241, è il dott. Marco Tranchero, indirizzo PEC unionenet@pcert.it

2. DOCUMENTI

2.1 La documentazione comprende:

- Bando di gara;
- Disciplinare di gara;
- Capitolato speciale d’appalto del Consorzio di Bacino 16 e del Comune di Settimo Torinese;

- Modello DGUE;
- Modello A – Domanda di partecipazione;
- Modello AA – Dichiarazione su requisiti generali e speciali;
- Modello AB – Dichiarazione dei cessati dalla carica;
- Modello AC – Dichiarazione antimafia familiari conviventi;
- Modello B – Offerta economica di gara;

2.2 In caso di difformità tra quanto contenuto nei suddetti modelli e quanto richiesto nella documentazione di gara o dalla disciplina vigente, farà esclusivamente fede il contenuto della documentazione di gara o della citata disciplina. Tutti gli atti e la modulistica di gara sono visibili e scaricabili gratuitamente dal sito internet www.unionenet.it, nella sezione Bandi di Gara e contratti.

3. DEFINIZIONI

3.1 Per *Amministrazione aggiudicatrice*, che gestisce le operazioni di gara di cui al presente Disciplinare, s'intende l'UNIONE DEI COMUNI NORD EST TORINO (in prosieguo anche: "Unione"), con sede in Via Roma, n. 3, c.a.p. 10036, Settimo Torinese, (TO); indirizzo p.e.c. unionenet@pcert.it; e-mail: gare@unionenet.it

3.2 Per *Enti* si intendono, laddove non meglio specificato, i seguenti Enti:

- **CONSORZIO DI BACINO 16:**

Indirizzo: Via Giannone, 3 - 10036 Settimo Torinese (To);

Indirizzo PEC: amministrazione@cert.consorziobacino16.it;

Sito <http://www.consorziobacino16.it>

- **COMUNE DI SETTIMO TORINESE**

Indirizzo: Piazza della Libertà, 4 - 10036 Settimo Torinese TO;

Indirizzo di PEC: settimo@cert.comune.settimo-torinese.to.it;

Sito: www.comune.settimo-torinese.to.it

3.3. Per *Documenti di gara* s'intendono i documenti di cui al punto 2 del presente Disciplinare. Per *Servizio* s'intende, indistintamente laddove non meglio specificato, quanto specificato nel successivo capitolo intitolato "Oggetto dell'appalto" per ogni lotto messo in gara.

4. OGGETTO DELL'APPALTO E RAPPORTI CONTRATTUALI

4.1. Il servizio messo in gara consiste nell'affidamento, in due distinti lotti, delle attività di supporto alla gestione ordinaria, recupero evasione ed elusione, insoluti TARES/TARI e relative procedure di riscossione coattiva (quest'ultima attività limitatamente al Lotto 1).

4.2. I contenuti dei servizi sono puntualmente descritti nel Capitolato Speciale d'Appalto, allegato al presente disciplinare di gara per i due lotti.

4.3. Il rapporto contrattuale sarà instaurato, per il Lotto 1, tra l'aggiudicatario e il Consorzio di Bacino 16, mentre per il Lotto 2 tra l'aggiudicatario e il Comune di Settimo Torinese.

5. DURATA DEL SERVIZIO

5.1. La durata del Servizio è pari a tre anni con decorrenza dalla data di stipula del contratto, salva ripetizione ai sensi del Codice dei Contratti approvato con Decreto 50/2016, come meglio specificato nel punto successivo;

5.2. Per ambo i Lotti, ai sensi dell'art. 63, comma 5, del D.Lgs. 50/2016, è prevista la possibilità di ripetizione dei servizi alla loro scadenza, per un ulteriore periodo di 36 mesi;

5.3. Per ambo i Lotti, la durata del contratto potrà inoltre essere modificata attivando l'opzione di proroga prevista dall'art. 106, comma 11 del D.Lgs. 50/2016. Tale proroga sarà della durata massima di 6 mesi, per consentire la conclusione delle procedure volte all'individuazione di un nuovo contraente. In tal caso l'impresa aggiudicatrice è tenuta all'esecuzione delle prestazioni previste nel contratto agli stessi prezzi, patti e condizioni, anche più favorevoli.

6. VALORE PRESUNTO

6.1 Il prezzo a base d'asta a ribasso per ogni singolo Lotto, relativo a una durata contrattuale di tre anni, è pari a:

- **LOTTO "1":**

- Servizio di supporto alla gestione ordinaria di TARES/TARI del Consorzio di Bacino 16: compenso orario a consumo pari ad euro 23,00 (IVA esclusa);
- Servizio di sollecito bonario degli insoluti TARES/TARI: compenso pari ad euro 1,00 (IVA esclusa), oltre spese di spedizione e notifica;
- Servizio di accertamento degli omessi o insufficienti pagamenti TARES/TARI: aggio pari all'8% oltre IVA sulle effettive riscossioni;
- Servizio di accertamento delle omesse o infedeli dichiarazioni della Tassa sui Rifiuti (TARES/TARI): aggio del 25% oltre IVA sulle effettive riscossioni;
- Servizio di riscossione coattiva per gli avvisi di accertamento emessi: aggio pari al 9% oltre IVA sulle effettive riscossioni;

Valore complessivo del Lotto "1": € 1.122.000,00 (IVA esclusa).

- **LOTTO "2":**

- Servizio di supporto alla gestione ordinaria di TARES/TARI del Comune di Settimo Torinese, con 2 risorse con orario settimanale di 40 ore ciascuna: compenso annuo pari ad euro 70.000,00 (IVA esclusa), compenso per tre anni pari ad € 210.000,00 (IVA esclusa);
- Servizio di sollecito bonario degli insoluti TARES/TARI: compenso pari ad euro 1,00 (IVA esclusa), oltre spese di spedizione e notifica;
- Servizio di accertamento degli omessi o insufficienti pagamenti TARES/TARI: aggio pari all'8% oltre IVA sulle effettive riscossioni
- Servizio di accertamento delle omesse o infedeli dichiarazioni della Tassa sui Rifiuti (/TARES/TARI): aggio del 25% oltre IVA sulle effettive riscossioni.

Valore complessivo del Lotto "2": € 606.000,00 (IVA esclusa)

Il valore presunto complessivo di ciascun Lotto del presente appalto, in caso di ripetizione del contratto per ulteriori 36 mesi, è il seguente:

LOTTO "1": € 2.244.000,00 (IVA esclusa);

LOTTO "2": € 1.212.000,00 (IVA esclusa).

Il valore presunto complessivo dell'appalto per tre anni è pari ad € 1.728.000,00 (IVA esclusa), mentre in caso di ripetizione per ulteriori 36 mesi è pari ad € 3.456.000,00 (IVA esclusa).

7. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

7.1 Per entrambi i lotti, saranno ammessi alla gara i soggetti, singoli o raggruppati, indicati all'art. 45 del D.Lgs. 50/2016, purché specializzati ed operanti nel settore oggetto del presente affidamento. Si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del D.Lgs. n. 50/2016.

8. CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE: REQUISITI DI CARATTERE GENERALE

8.1 Non è ammessa la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussiste e/o sussistono:

- cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016;
- le condizioni di cui all'art. 53, comma 16 ter, del D.Lgs. n. 165/2001;

8.2 È vietato ai concorrenti partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma indivi-

duale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti. I consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c), del D.Lgs. 50/2016, sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre, a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione di tale divieto saranno esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato.

9. (SEGUE): REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE E CAPACITÀ TECNICHE PROFESSIONALI

9.1 Per entrambi i Lotti, è ammessa la partecipazione alla gara di concorrenti aventi il seguente requisito:

- essere iscritti alla C.C.I.A.A. per le attività oggetto dell'appalto; la visura camerale sarà acquisita e verificata d'ufficio.

9.2 Per entrambi i Lotti, il concorrente dovrà essere in possesso di adeguata capacità tecnica-professionale, con il possesso dei seguenti ulteriori requisiti:

- Possesso, alla data di pubblicazione del Bando di gara, del Certificato di sistema di qualità conforme alle norme europee delle serie UNI EN ISO 9001:2008 avente specifico riferimento ad attività identiche o analoghe a quelle espletate nell'ambito del presente appalto;
- Iscrizione all'Albo dei soggetti abilitati ad effettuare attività di liquidazione e di accertamento dei tributi e delle altre entrate delle Province e dei Comuni ai sensi del comma 1 dell'art. 53 del decreto legislativo 15 dicembre 1997, n. 446 e del decreto del ministero delle finanze 11 settembre 2000 n. 289. Se l'impresa partecipante ha sede in altro Stato della Unione Europea potrà presentare una dichiarazione rilasciata dall'Organismo preposto nel Paese di appartenenza con la quale si attesti il possesso di requisiti equipollenti a quelli previsti dal suddetto Albo. La dichiarazione dovrà attestare che la ditta partecipante è iscritta nel suddetto Albo nella classe con capitale adeguato rispetto alla normativa vigente.

9.3 Per il Lotto 1: Il concorrente dovrà aver effettuato negli anni 2015–2016–2017 il servizio di accertamento della Tassa sui Rifiuti (TARSU-TIA-TARES-TARI), in almeno otto (8) Comuni di cui uno (1) con popolazione pari o superiore a 80.000 abitanti (pari circa alla popolazione complessiva dei Comuni presso i quali il servizio verrà erogato), oppure a favore di Enti Pubblici Territoriali di cui al D.Lgs. 267/2000 o di Società a prevalente capitale pubblico (purché i relativi affidamenti siano avvenuti in esito a procedure previste dal Codice dei contratti), la cui popolazione di riferimento sia pari o superiore a 80.000 abitanti;

Per il Lotto 2: Il concorrente dovrà aver effettuato negli anni 2015–2016–2017 il servizio di accertamento della Tassa sui Rifiuti (TARSU-TIA-TARES-TARI), in almeno tre (3) Comuni di cui uno (1) con popolazione pari o superiore a 80.000 abitanti, oppure a favore di Enti Pubblici Territoriali di cui al D.Lgs. 267/2000 o di Società a prevalente capitale pubblico (purché i relativi affidamenti siano avvenuti in esito a procedure previste dal Codice dei contratti), la cui popolazione di riferimento sia pari o superiore a 80.000 abitanti;

9.4 Limitatamente al Lotto 1, il concorrente dovrà aver effettuato negli anni 2015–2016–2017 il servizio di riscossione coattiva, in almeno un (1) Comune con popolazione pari o superiore a 80.000 abitanti, oppure a favore di Enti Pubblici Territoriali di cui al D.Lgs. 267/2000 o di Società a prevalente capitale pubblico (purché i relativi affidamenti siano avvenuti in esito a procedure previste dal Codice dei contratti), la cui popolazione di riferimento sia pari o superiore a 80.000 abitanti;

9.5 Per entrambi i Lotti, il concorrente dovrà avere nel proprio organico, alla data di pubblicazione del bando di gara, almeno 40 unità lavorative con contratto CCNL a tempo indeterminato, con almeno una figura dirigenziale.

10. (SEGUE) REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICO-FINANZIARIA PER ENTRAMBI I LOTTI

10.1 Aver realizzato un fatturato minimo per il 2017 nel settore oggetto dell'appalto, relativo ad attività svolte sempre nel 2017, pari ad euro 4.000.000,00.

10.2 Adeguata capacità economica e finanziaria, ai fini dello svolgimento del presente appalto, comprovata dalla dichiarazione di almeno due istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del D.Lgs. 385/1993, di data non anteriore a mesi 6 (sei) dalla scadenza del termine di presentazione dell'offerta, che attestino la solidità economica dell'impresa.

10 bis. SUBAPPALTO

10bis.1 Il subappalto è ammesso alle condizioni stabilite dall'art. 105, D.Lgs. n. 50/2016.

10bis.2 La verifica circa il possesso dei requisiti in capo ai subappaltatori sarà svolta:

- A)** unitamente alla verifica svolta in capo ai concorrenti, se questi ultimi avranno indicato il nome dei subappaltatori già in sede d'offerta;
- B)** secondo le tempistiche e le modalità di cui all'art. 105, comma 7, D.Lgs. n. 50 del 2016, secondo cui l'affidatario deposita il contratto di subappalto presso l'Amministrazione concedente almeno venti giorni prima della data di effettivo inizio dell'esecuzione delle relative prestazioni. Al momento del deposito del contratto di subappalto l'affidatario trasmette altresì la certificazione attestante il possesso da parte del subappaltatore dei requisiti di qualificazione prescritti dal codice in relazione alla prestazione subappaltata e la dichiarazione del subappaltatore attestante l'assenza in capo ai subappaltatori dei motivi di esclusione di cui all'art. 80, D.Lgs. n. 50 del 2016. Con riferimento ai mezzi di prova richiesti per la dimostrazione delle circostanze di esclusione per gravi illeciti professionali di cui all'art. 80, comma 5, lett. c), D.Lgs. n. 50 del 2016, come previsto dal comma 13 dell'art. 80 e dal comma 6 dell'art. 105 del Decreto medesimo, si rinvia alle Linee Guida n. 6, approvate dall'ANAC con deliberazione n. 1293 del 16.11.2016.

11. GARANZIE RICHIESTE

11.1 La garanzia provvisoria, come previsto dall'art. 93, D.Lgs. n. 50 del 2016, è stabilita in misura pari al 2% dell'importo complessivo presunto di ciascun lotto e, pertanto, in misura pari a:

- **LOTTO "1": € 22.440,00 (IVA esclusa);**
- **LOTTO "2": € 12.120,00 (IVA esclusa).**

11.2 Detta garanzia dovrà essere costituita a scelta dell'offerente in una delle seguenti forme alternative, previste dall'art. 93 medesimo:

- con versamento in contanti presso il Tesoriere dell'Unione NET, UNICREDIT BANCA S.P.A., via Italia 61, Settimo T.se, fermo restando il limite all'utilizzo del contante di cui all'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 231/2007;
- con bonifico bancario presso UNICREDIT BANCA S.P.A. – IBAN IT 45 D 02008 31039 000101648158;
- in assegni circolari all'ordine di Unione NET;
- in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito presso la Tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore dell'Unione;
- con garanzia fideiussoria rilasciata in favore dell'Unione dei Comuni Nord Est di Torino da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti

a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58.

Detta garanzia dovrà essere prestata secondo le modalità di cui all'art. 93 del D.Lgs. n. 50/2016.

11.3 L'importo della suddetta garanzia potrà essere ridotto ai sensi dell'art. 93, comma 7, D.Lgs. n. 50/2016 (tra cui sono inclusi microimprese, piccole e medie imprese e raggruppamenti di operatori economici o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese). Per fruire di tali benefici, il concorrente è tenuto a dichiarare il possesso dei relativi requisiti ed a documentarlo nei modi prescritti dalle norme vigenti.

11.4 In caso di raggruppamenti, di consorzi o di aggregazione di reti di imprese non costituiti, la garanzia provvisoria dovrà essere intestata, a pena di esclusione, a tutte le imprese del costituendo raggruppamento.

11.5 La garanzia provvisoria dovrà avere una durata minima di 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta e dovrà essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia stessa per un ulteriore periodo di 60 giorni, ove alla sua scadenza non fosse intervenuta l'aggiudicazione e comunque per il periodo necessario fino a tale momento (art. 93, comma 5, D.Lgs. n. 50/2016).

Dalla documentazione afferente la garanzia provvisoria dovranno evincersi i poteri di firma dell'assicuratore, autenticati o autocertificati ai sensi della vigente normativa.

11.6 L'offerta dovrà altresì essere corredata, a pena di esclusione, dall'impegno di un fideiussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia definitiva di cui all'art. 103, comma 1 e ss., D.Lgs. 50/2016, prevista dall'art. 16 del Capitolato speciale d'appalto, qualora l'offerente risultasse affidatario. Tale prescrizione non si applica alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese (art. 93 c. 8 D.Lgs. 50/2016).

11.7 Ai fini della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario dovrà fornire le seguenti garanzie a favore dell'Ente:

- a. **garanzia definitiva di cui all'art. 103, D.Lgs. n. 50 del 2016**, prevista dal Capitolato speciale d'appalto del Comune di Settimo Torinese e del Consorzio di Bacino 16;
- b. **polizza assicurativa per la responsabilità civile dell'impresa verso i dipendenti, soci o altri addetti (RCO)**, come indicato dal Capitolato speciale d'appalto del Comune di Settimo T.se e del Consorzio di Bacino 16;
- c. **polizza assicurativa a copertura di tutti i rischi di esecuzione da qualunque causa determinati per danni a persone e cose (RCT)**, come indicato dal Capitolato speciale d'appalto del Comune di Settimo T.se e del Consorzio di Bacino 16;

12. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

12.1 L'aggiudicazione dell'appalto avverrà mediante il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95, comma 3 del D.Lgs. 50/2016.

12.2 Ai sensi dell'art. 95, comma 12, del D.Lgs. n. 50 del 2016 l'Unione si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

12.3 Il servizio sarà aggiudicato all'offerente che, in relazione a ciascun lotto, avrà totalizzato il maggior punteggio complessivo, risultante dalla somma dei punteggi attribuiti ai parametri tecnico-qualitativi e al prezzo.

12.4 In caso di parità di giudizio risulterà vincitrice l'impresa, che sarà estratta a sorte fra le concorrenti con pari punteggio in seduta pubblica.

12.5 L'aggiudicazione avrà luogo anche in presenza o ammissione di una sola offerta valida, purché rispondente a quanto richiesto in sede di gara e ritenuta congrua ed economicamente conveniente.

12.6 Il bando di gara e/o il Disciplinare non costituiscono proposta contrattuale, suscettibile di accettazione mediante offerta, così che le offerte inviate non costituiranno vincolo per gli Enti né ai fini dell'aggiudicazione, né ai fini della stipulazione del contratto.

12.7 Ai sensi dell'art. 95, comma 12, del D.Lgs. n.50/2016 l'Unione si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

13. CRITERI DI VALUTAZIONE

13.1 L'esame delle offerte sarà deferito ad apposita Commissione giudicatrice, la quale prenderà in considerazione l'offerta economicamente più vantaggiosa coniugata con l'accertamento di caratteristiche sostanziali di qualità oltre che di congruenza con le specifiche descritte nei documenti di gara, osservando i criteri e le metodologie sotto elencate nell'attribuzione del punteggio.

13.2 I punteggi relativi alla qualità dell'offerta tecnica e al prezzo saranno attribuiti come segue:

Punteggio massimo complessivo: 100 punti, di cui:

- offerta tecnico – qualitativa (**Busta 2**): 75 punti;
- offerta economica (**Busta 3**): 25 punti.

14. (SEGUE) CRITERI DI VALUTAZIONE: OFFERTA TECNICO – QUALITATIVA: CRITERI E/O SUB-CRITERI

14.1 Con riferimento ad entrambi i lotti, in relazione all'offerta tecnico-qualitativa, vengono assegnati fino a 75 punti, così determinati:

14.2 Per il Lotto 1: CONSORZIO DI BACINO 16

a) Supporto alla gestione ordinaria: massimo 10 punti

- metodologie operative proposte: massimo 5 punti

- esperienza delle figure professionali adibite alla gestione del servizio: massimo 5 punti

b) Accertamento e recupero evasione: massimo 30 punti

- metodologie operative proposte, con descrizione delle attività da espletare, con l'indicazione della data di inizio e fine di ogni fase rispetto ad una data di riferimento (*crono programma dettagliato delle operazioni*), le risorse impegnate per ciascuna attività, gli obiettivi delle attività, i servizi specifici che saranno attivati e/o conclusi: massimo 20 punti;

- gestione del contenzioso e del reclamo/mediazione: massimo 10 punti;

c) Validità delle procedure informatiche (hardware e software) impiegate e metodologie utilizzate per l'individuazione dell'evasione totale e parziale: massimo punti 10

d) Procedure coattive atte al recupero del credito: fino a punti 15, così distribuiti:

- tempi di emissione e notifica delle ingiunzioni fiscali dalla consegna delle liste di carico da parte degli Enti: fino a 5 punti;

- modalità di acquisizione delle informazioni sulla gestione patrimoniale e reddituale del debitore (tempi e metodi di acquisizione e gestione informazioni) e modalità di adozione di azioni cautelari: fino a 5 punti;

- modalità di azioni esecutive (tempi e metodi di adozione in relazione alla data di consegna delle liste di carico delle posizioni di soggetti inadempienti): fino a 5 punti;

e) formale impegno ad assumere nel proprio organico il personale dipendente del precedente affidatario per come disposto dall'articolo 11 del Capitolato Speciale d'Appalto: fino ad un massimo di 10 punti;

14.3 Per il Lotto 2: COMUNE DI SETTIMO TORINESE

a) Supporto alla gestione ordinaria: massimo 10 punti

- metodologie operative proposte: massimo 5 punti;

- esperienza delle figure professionali adibite alla gestione del servizio: massimo 5 punti;

b) Accertamento e recupero evasione: massimo 40 punti

- metodologie operative proposte, con descrizione delle attività da espletare, con l'indicazione della data di inizio e fine di ogni fase rispetto ad una data di riferimento (*crono programma dettagliato delle operazioni*), le risorse impegnate per ciascuna attività, gli obiettivi delle attività, i servizi specifici che saranno attivati e/o conclusi: massimo 25 punti;

- gestione del contenzioso e del reclamo/mediazione: massimo 15 punti;

c) Validità delle procedure informatiche (hardware e software) impiegate e metodologie utilizzate per l'individuazione dell'evasione totale e parziale: massimo punti 15

e) formale impegno ad assumere nel proprio organico il personale dipendente del precedente affidatario per come disposto dall'articolo 11 del Capitolato Speciale d'Appalto: massimo punti 10;

14.4 Attribuzione del punteggio

14.4.1 La valutazione dell'Offerta Tecnica sarà eseguita ad insindacabile giudizio della Commissione di Gara.

14.4.2 A ciascuna Offerta, la Commissione di gara, attribuirà un punteggio complessivo, risultante dalla sommatoria dei punteggi indicati nei precedenti punti.

14.4.3 Verrà attribuito il punteggio massimo all'organizzazione che sarà in grado di presentare il miglior progetto del servizio oggetto del presente appalto, con particolare riferimento alla metodologia, alle azioni ed alle modalità di intervento con le quali l'offerente intende realizzarlo.

14.4.4 La valutazione delle offerte è effettuata dalla Commissione giudicatrice tenendo conto dei suddetti criteri e subcriteri, nonché dei relativi punteggi massimi attribuibili. Gli elementi qualitativi dell'offerta saranno valutati attraverso l'assegnazione dei punteggi determinati con la seguente formula.

$$A_i = S_n[W_j \times V(a)_j]$$

Dove

A_i = punteggio rinveniente dalla sommatoria delle valutazioni degli elementi di natura qualitativa dell'iesimo concorrente

S_n = sommatoria

W_j = peso o punteggio attribuito al requisito (j)

V(a)_j = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (j), variabile tra 0 e 1.

I coefficienti V(a)_j, relativi agli elementi qualitativi, saranno determinati attraverso la media dei coefficienti, tra 0 e 1, attribuiti dai singoli commissari.

14.4.5 L'arrotondamento avverrà sulla seconda cifra decimale all'unità superiore qualora la terza cifra decimale sia pari o superiore a cinque e all'unità inferiore qualora la terza sia inferiore a cinque.

14.5 Il progetto dovrà essere redatto in parti distinte che rispecchino quelli che sono i criteri e sotto criteri suindicati. Ogni parte progettuale in questione dovrà essere descritta in modo esaustivo ma al contempo schematico e non prolisso.

14.6 Si precisa che quanto inserito in un progetto non sarà più considerato, quindi, valutabile, qualora riproposto in tutto o in parte in un altro progetto. Saranno, in ogni caso, valutate positivamente le proposte innovative ed originali.

14.7 Le attività migliorative indicate in sede di offerta impegneranno l'aggiudicatario a realizzarle per tutta la durata del contratto.

14.8 La proposta tecnica, redatta in carta libera ed in lingua italiana, sottoscritta dal Legale rappresentante del concorrente, non può superare complessivamente il limite massimo di 20 cartelle - solo fronte - UNI A4 in corpo 12, interlinea 1,5 e 28 righe per foglio. Eventuali allegati aggiuntivi dovranno essere finalizzati ad illustrare con modalità non discorsiva aspetti contenuti nella relazione. In caso contrario i testi eccedenti non saranno tenuti in considerazione dalla Commissione.

15. (SEGUE) OFFERTA ECONOMICA

15.1 Il punteggio massimo attribuibile a ciascuna offerta economica è pari a massimo 25 punti.

15.2 Saranno ammesse offerte esclusivamente in ribasso rispetto all'importo a base di gara.

15.3 Qualora vi fosse discordanza tra gli importi in cifre e quelli in lettere, sarà considerata valida l'offerta in lettere.

15.4 L'arrotondamento avverrà sulla seconda cifra decimale all'unità superiore qualora la terza cifra decimale sia pari o superiore a cinque e all'unità inferiore qualora la terza sia inferiore a cinque.

15.5 per entrambi i Lotti, il punteggio massimo previsto è di 25 punti.

La ditta partecipante dovrà presentare un ribasso percentuale unico, che sarà applicato in fase contrattuale sui seguenti compensi ed aggi a base di gara.

Per Lotto 1:

- Servizio di supporto alla gestione ordinaria di TARES/TARI del Consorzio di Bacino 16: compenso orario a consumo pari ad euro 23,00 (IVA esclusa);
- Servizio di sollecito bonario degli insoluti TARES/TARI: compenso pari ad euro 1,00 (IVA esclusa), oltre spese di spedizione e notifica;
- Servizio di accertamento degli omessi o insufficienti pagamenti TARES/TARI: aggio pari all'8% oltre IVA sulle effettive riscossioni;
- Servizio di accertamento delle omesse o infedeli dichiarazioni della Tassa sui Rifiuti (TARES/TARI): aggio del 25% oltre IVA sulle effettive riscossioni;
- Servizio di riscossione coattiva per gli avvisi di accertamento emessi: aggio pari al 9% oltre IVA sulle effettive riscossioni;

Per Lotto 2:

- Servizio di supporto alla gestione ordinaria di TARES/TARI del Comune di Settimo Torinese, con 2 risorse con orario settimanale di 40 ore ciascuna: compenso annuo pari ad euro 70.000,00 (IVA esclusa), compenso per tre anni pari ad € 210.000,00 (IVA esclusa);
- Servizio di sollecito bonario degli insoluti TARES/TARI: compenso pari ad euro 1,00 (IVA esclusa), oltre spese di spedizione e notifica;

- Servizio di accertamento degli omessi o insufficienti pagamenti TARES/TARI: aggio pari all'8% oltre IVA sulle effettive riscossioni
- Servizio di accertamento delle omesse o infedeli dichiarazioni della Tassa sui Rifiuti (TARES/TARI): aggio del 25% oltre IVA sulle effettive riscossioni.

Il **punteggio massimo, relativo a ciascun Lotto**, sarà assegnato all'offerta con il prezzo più basso, risultante dall'applicazione del ribasso % offerto (contenente al massimo due decimali) sull'importo dell'intero valore del Lotto a base di gara (€ 1.122.000,00 IVA esclusa per il Lotto 1 ed € 606.000,00 IVA esclusa per il Lotto 2); tale offerta con il prezzo più basso costituisce parametro di riferimento per la valutazione delle restanti offerte, secondo la seguente formula:

$$P = PM \times Om / O$$

Dove:

P = Punteggio da determinare

PM = Punteggio massimo attribuibile (25 punti)

Om = Offerta migliore

O = Offerta presa in considerazione

Nel caso di attribuzione con punteggio a più cifre decimali, derivante dall'applicazione della formula di cui sopra, verranno computati i primi due decimali, con arrotondamento del secondo decimale all'unità superiore se il terzo decimale è maggiore o uguale a cinque, ovvero senza arrotondamento se il terzo decimale è inferiore a cinque.

Qualora vi fosse discordanza tra gli importi in cifre e quelli in lettere, sarà considerata valida l'offerta più vantaggiosa per la Stazione Appaltante.

15.6 Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia presentata da soggetto in possesso dei prescritti requisiti di partecipazione.

15.7 Ai sensi dell'art. 95, comma 12, del D.Lgs. n. 50/2016 l'Unione si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

16. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE

16.1 Tutte le dichiarazioni sostitutive richieste ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara ed il Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) di cui all'art. 85 del D.Lgs. n. 50/2016:

- a) dovranno essere rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del T.U. delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa, approvato con D.P.R. n. 445 del 28.12.2000; all'uopo, i concorrenti dovranno rendere la dichiarazione per mezzo del DGUE e, in relazione ai requisiti di cui ai motivi d'esclusione previsti dalla legislazione italiana e non ricompresi nel DGUE, potranno avvalersi dei modelli (**A: domanda di partecipazione e AA: dichiarazioni su requisiti generali e speciali**) predisposti dall'Unione e disponibili sul sito internet della medesima, allegati al disciplinare;
- b) dovranno essere accompagnate da fotocopia del documento di identità del sottoscrittore in corso di validità;
- c) dovranno essere sottoscritte dal legale rappresentante dell'impresa o delle imprese concorrenti, in caso di partecipazione in forma di raggruppamenti, consorzi, aggregazioni in rete di imprese, GEIE, ovvero da loro procuratori;
- d) nel caso di sottoscrizione da parte di procuratori, dovranno recare in allegato la relativa procura in originale, ovvero in copia conforme autenticata nelle forme di legge.

16.2 Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana.

16.3 I plichi contenenti le offerte dovranno pervenire all'UFFICIO PROTOCOLLO dell'Unione dei Comuni Nord Est Torino, via Roma 3, 10036 – Settimo Torinese, **entro e non oltre le ore 12:00 di martedì 24/04/2018**, termine oltre il quale le offerte saranno da considerarsi fuori termine e quindi irricevibili alla gara. A tal fine farà fede il timbro e l'orario del protocollo di arrivo dell'Ufficio Protocollo.

16.4 Non saranno presi in considerazione i plichi che, per qualunque motivo, non siano pervenuti entro la data e l'ora di scadenza, anche se sostitutivi o integrativi di offerte già pervenute e/o anche per fatti estranei alla volontà del concorrente; detti plichi non saranno aperti e verranno considerati come non consegnati. Allo stesso modo non sarà consentita la presentazione di altra offerta in sede di gara. Gli stessi verranno restituiti al mittente con spese a suo carico.

16.5 Il recapito tempestivo resta a esclusivo carico e rischio del mittente, rimanendo esclusa qualsiasi responsabilità dell'Unione in caso di disguidi postali o quando, per qualsiasi motivo, il plico non pervenga a destinazione entro il termine di scadenza.

16.6 Non sono ammesse domande di partecipazione ed offerte trasmesse per telegramma, telex, telefono, fax, posta elettronica, posta elettronica certificata.

16.7 I plichi devono essere chiusi ermeticamente, a pena di esclusione, mediante apposizione di sigilli in ceralacca o di firma e timbro del partecipante sui lembi di chiusura e contenere le buste di cui ai successivi paragrafi, indicate come "1", "2" e "3", anch'esse sigillate e controfirmate su tutti i lembi di chiusura e recanti l'apposita dicitura indicata per ciascuna busta; il plico deve inoltre recare all'esterno le indicazioni relative all'oggetto del servizio:

- **LOTTO "1": SUPPORTO ALLA GESTIONE ORDINARIA, DI RECUPERO EVASIONE ED ELUSIONE, INSOLUTI TARES/TARI E RELATIVE PROCEDURE DI RISCOSSIONE COATTIVA PER CONTO DEL CONSORZIO DI BACINO 16 C.I.G. 7382862275 CONTIENE OFFERTA;**
- **LOTTO "2": SUPPORTO ALLA GESTIONE ORDINARIA, DI RECUPERO EVASIONE ED ELUSIONE, INSOLUTI TARES/TARI PER CONTO DEL COMUNE DI SETTIMO TORINESE CIG 7382867694 CONTIENE OFFERTA;**
- oltre all'esatta indicazione dell'impresa partecipante, comprensiva di ragione sociale, indirizzo della sede operativa e della sede legale, partita IVA, codice fiscale, indirizzo di PEC — posta elettronica certificata, ciò al fine di eseguire eventuali comunicazioni laddove non vi sia stata apertura dei plichi.

16.8 In caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva (raggruppamento temporaneo di imprese, di seguito "RTI", consorzio ordinario, aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete, GEIE) già costituiti o da costituirsi, dovranno essere indicate tutte le imprese partecipanti allo stesso, con relativi indirizzi e codici fiscale, indirizzi di PEC — posta elettronica certificata.

16.9 Per "sigillatura" deve intendersi una chiusura ermetica recante un qualsiasi segno o impronta, apposto su materiale plastico come striscia incollata o ceralacca o piombo, tale da rendere chiusi il plico e le buste, attestare l'autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente, nonché garantire l'integrità e la non manomissione del plico e delle buste.

16.10 Non sono ammesse, a pena di esclusione, le offerte condizionate o con riserve, le offerte espresse in modo indeterminato, le offerte parziali e/o limitate, le offerte alternative, le offerte alla pari o al rialzo. Non sono ammesse, a pena di esclusione, le offerte recanti abrasioni o correzioni che non siano espressamente confermate e sottoscritte.

16.11 I plichi devono contenere al loro interno una busta relativa alla documentazione amministrativa, una busta relativa all'offerta tecnico-progettuale e una busta recante l'offerta economica, a loro volta sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura, recanti l'intestazione del mittente e la dicitura, rispettivamente, di:

"BUSTA 1 – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA",

"BUSTA 2 – DOCUMENTAZIONE TECNICO – QUALITATIVA";

"BUSTA 3 – OFFERTA ECONOMICA".

16.12 L'inserimento di elementi concernenti il ribasso offerto dal concorrente in documenti non contenuti nella "Busta 3", dedicata all'offerta economica, **costituirà causa di esclusione.**

17 DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA (BUSTA 1)

17.1 Per essere ammessi alla gara, i concorrenti dovranno produrre nella Busta 1, a pena di esclusione (salvo che non sia diversamente disposto), quanto segue.

17.2 Domanda **di partecipazione alla gara**, specificamente riferita all'appalto oggetto della presente procedura di gara, con la specificazione del lotto per il quale si concorre, con la quale il concorrente manifesta esplicitamente l'intenzione di partecipare alla gara, da redigersi, eventualmente ricorrendo all'allegato "**Modello A**".

17.3 La domanda deve contenere l'indicazione della denominazione completa del concorrente, la sede legale, il codice fiscale, la partita IVA. Nella domanda i concorrenti sono altresì obbligati ad indicare il proprio domicilio eletto ed il proprio indirizzo di posta elettronica certificata (ex art. 52, D.Lgs. n. 50/2016) ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76 del D.Lgs. n. 50/2016. La domanda di partecipazione alla gara deve essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa concorrente, con allegata la copia fotostatica di un documento d'identità del sottoscrittore in corso di validità.

17.4 Nel caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti o consorzio non ancora costituiti, la domanda deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il predetto raggruppamento o consorzio.

17.5 Nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'operatore economico che riveste le funzioni di organo comune; se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune, nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara; se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipa alla gara.

17.6 La domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va trasmessa la relativa procura in originale o in copia conforme autenticata nelle forme di legge, che attesti i poteri di firma di chi sottoscrive.

17.7 **DGUE (Documento di Gara Unico Europeo)** di cui all'art. 85 del D.Lgs. n. 50/2016, che costituisce dichiarazione sostitutiva ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000, da redigersi compilando l'allegato "**Modello DGUE**", reperibile in formato editabile sul sito dell'Unione, con cui il legale rappresentante del concorrente, nonché tutti gli ulteriori soggetti tenuti:

- attestano l'inesistenza delle situazioni di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e di ulteriori motivi di esclusione previsti dalla normativa nazionale, quali l'insussistenza delle condizioni di cui all'art. 53 comma 16-ter del D.Lgs. 165/2001;
- attestano il soddisfacimento dei criteri di selezione definiti a norma dell'art. 83 del D.Lgs. n. 50/2016, nonché dal paragrafo "Condizioni di partecipazione: Requisiti di carattere generale" del presente Disciplinare;
- forniscono le informazioni rilevanti richieste dall'Unione relative agli eventuali soggetti di cui l'operatore economico si avvale ai sensi dell'art. 89 D.Lgs. n. 50/2016;

- indicano l'autorità pubblica o il terzo responsabile del rilascio dei documenti complementari.
- attestano l'insussistenza delle condizioni di cui all'art. 53 comma 16-ter del D.Lgs. 165/2001;

17.8 Il DGUE dovrà:

- a) essere sottoscritto dal legale rappresentante dell'operatore economico che lo compila, con allegata la copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore;
- b) per gli offerenti con idoneità plurisoggettiva ed i consorzi, essere compilato dai soggetti indicati nelle linee guida di cui alla circolare del Ministero Infrastrutture e Trasporti del 18.07.2016, n. 3, pubblicata sulla Gazzetta Ufficiale n. 174 del 27.07.2016 e reperibile sul sito internet del MIT al seguente link: <http://www.mit.gov.it/comunicazione/news/documento-di-gara-unicoeuropeo-dgue>;
- c) accludere copia fotostatica di un documento d'identità del sottoscrittore in corso di validità.

17.9 Con il **DGUE** il concorrente dichiarerà, compilando le apposite parti a ciò dedicate:

- a) l'iscrizione alla C.C.I.A.A., per le attività oggetto dell'appalto (modello DGUE, parte IV, lett. A), n. 1);
- b) il possesso delle seguenti certificazioni, documentate e in corso di validità:
 - Certificazione EN ISO 9001:2008 per le attività oggetto dell'affidamento;
- c) Di essere in possesso di adeguata capacità tecnica-professionale, come prima specificata in questo disciplinare;
- d) aver realizzato un fatturato minimo annuo nel settore oggetto della gara, come prima specificato in questo disciplinare;
L'importo minimo annuo del servizio, inoltre, dovrà essere pari a quelli indicati al precedente paragrafo "Requisiti di idoneità professionale e capacità tecniche professionali"(compilare il modello DGUE, Parte IV, lett. B), n. 2b, con riferimento a ciascun lotto di interesse);
- e) di essere in possesso di adeguata capacità economica e finanziaria per la gestione del servizio in oggetto (modello DGUE, Parte IV, lett. B), n. 6). Detta dichiarazione dovrà essere comprovata da **idonee referenze bancarie** rilasciate da almeno due istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del D.Lgs. 1° settembre 1993, n. 385, da allegare alla dichiarazione medesima e di data non anteriore a mesi sei dal termine della presentazione dell'offerta;
- f) l'elenco dei soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la pubblicazione del bando, completo di generalità e le dichiarazioni a corredo (modello DGUE, parte III, lett. A, punto 5 e lett. D, punto 1.2).

17.10 Dichiarazioni sui requisiti generali e speciali, eventualmente da rendersi per mezzo del "Modello AA" (da timbrare e sottoscrivere in ogni pagina dal legale rappresentante o da soggetto munito dei necessari poteri, che dovrà allegare copia dell'atto che attesti i poteri medesimi), precisamente:

- a) **Dichiarazione** attestante di non partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di non partecipare alla gara anche in forma individuale nel caso di partecipazione alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti.
- b) **Dichiarazione** di impegnarsi a dare comunicazione tempestiva alla Prefettura ed all'Autorità giudiziaria di tentativi di concussione che si siano, in qualsiasi modo, manifestati nei confronti dell'imprenditore, degli organi sociali o dei dirigenti d'impresa, consapevole che il predetto adempimento avrà natura essenziale ai fini

dell'esecuzione del contratto e il relativo inadempimento darà luogo alla risoluzione espressa del contratto stesso, ai sensi dell'art. 1456 del c.c., richiamando quanto previsto all'art.195 del Capitolato .

- c) **Dichiarazione** attestante di avere tenuto conto, nel formulare la propria offerta, nel complesso, di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sulla determinazione della propria offerta e di giudicare, pertanto, la gestione del servizio realizzabile l'offerta economica presentata sostenibile.
- d) **Dichiarazione** che attesti di aver tenuto conto, nel formulare la propria offerta, dell'ubicazione dei soggetti affidatari;
- e) **Dichiarazione** di avere effettuato una verifica della disponibilità della manodopera necessaria per l'esecuzione del servizio nonché della disponibilità di attrezzature adeguate all'entità e alla tipologia e categoria dei Servizi, ivi incluso del rispetto di tutte le norme in materia di sicurezza sul lavoro anche ai fini di quanto previsto dal D.Lgs. 9.4.2008 n. 81, valutando i costi dei rischi specifici della propria attività.
- f) **Dichiarazione** che attesti che il personale che verrà impiegato per la realizzazione del servizio è in possesso dei requisiti esplicitati nei Capitolato, previsto per ciascun lotto.
- g) **Dichiarazione** di accettare tutti i controlli che gli Enti riterranno opportuno effettuare.
- h) **Dichiarazione** di impegnarsi al rispetto delle norme previste dal Regolamento recante Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti, addetti, soci e collaboratori i suddetti obblighi, pena la risoluzione del Contratto;
- i) **Dichiarazione** di impegnarsi a dare esecuzione alle prestazioni oggetto della gestione dalla data di comunicazione di avvenuta aggiudicazione, anche nelle more di stipula del contratto.
- j) **Dichiarazione** attestante di conoscere, per averne preso visione e di accettare, senza riserve e incondizionatamente, le norme e le prescrizioni, nessuna esclusa, contenute nel disciplinare, nel capitolato e negli atti di gara. La stessa dovrà contenere altresì la dichiarazione di avere tenuto conto, nel formulare la propria offerta, di eventuali maggiorazioni per lievitazione dei prezzi che dovessero intervenire durante l'esecuzione del contratto, rinunciando fin d'ora a qualsiasi azione o eccezione in merito e di giudicare, pertanto, sostenibile l'offerta economica presentata.
- k) **Dichiarazione** attestante di aver tenuto conto e rispettare, nella formulazione dell'offerta economica, del costo del lavoro nonché di essere in regola, con tutti gli obblighi ed oneri posti a carico dell'Impresa nei confronti dei dipendenti derivanti da disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro, ivi compresi quelli in tema di sicurezza e protezione, nonché dalla disciplina relativa all'assolvimento degli obblighi contributivi, previdenziali, assistenziali, infortunistici e con gli adempimenti nei confronti dell'INPS, dell'INAIL, obbligandosi ad applicare nei confronti di tutti gli operatori occupati nelle attività contrattuali – e se Cooperativa anche verso i soci - le condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai Contratti Collettivi Nazionali ed Integrativi di Lavoro e dagli accordi locali inerenti il territorio, se più favorevoli nei confronti dei suddetti soggetti rispetto a quelle dei contratti di lavoro e degli accordi del luogo in cui ha sede la Società, applicabili alla data di stipula dell'appalto nonché le condizioni risultanti da successive modifiche ed

integrazioni, rinunciando fin d'ora a qualsiasi azione o eccezione in merito. S'impegna a far rispettare tali obblighi anche agli eventuali subappaltatori autorizzati, impegnandosi altresì a trasmettere all'Amministrazione la documentazione prevista dalla normativa vigente e/o indicata negli atti di gara.

- l) Dichiarazione** attestante l'assunzione di qualsiasi responsabilità ed onere nei confronti degli Enti o di terzi nel caso di mancata adozione dei provvedimenti utili alla salvaguardia delle persone e degli strumenti coinvolti nella gestione del Servizio.
- m) Dichiarazione** attestante di essere in grado in ogni momento di certificare tutti gli elementi innanzi dichiarati, impegnandosi altresì, nel caso di aggiudicazione, a collaborare con l'Amministrazione per l'acquisizione della documentazione richiesta nonché di presentare i documenti necessari ai fini della stipula del contratto e della corretta esecuzione dell'affidamento, ivi compresi quelli relativi all'eventuale subappalto, entro 20 giorni consecutivi dalla data di ricevimento della comunicazione dell'aggiudicazione e comunque entro i limiti temporali indicati all'interno del capitolato e dalle norme specifiche di legge laddove stabiliscano tempistiche differenti
- n) Dichiarazione** attestante di acconsentire ai sensi del D.Lgs. 196/2003 al trattamento dei dati anche personali, per le esclusive esigenze concorsuali e per la stipulazione e successiva gestione di eventuale servizio.
- o) Dichiarazione** attestante di impegnarsi ad applicare le norme del D.Lgs. 196/2003 relativamente ai dati personali (sensibili e non) di cui il personale impiegato verrà a conoscenza per ragione dell'incarico ricevuto.
- p) Dichiarazione** con la quale il concorrente **autorizza** l'Unione, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara.

(oppure)

Dichiarazione delle parti dell'offerta e delle giustificazioni che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, di cui **non autorizza** l'Unione a rilasciare copia, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale. Tale dichiarazione dovrà essere adeguatamente motivata e comprovata. L'Unione si riserva di valutare la compatibilità dell'istanza di riservatezza con il diritto di accesso dei soggetti interessati, fatta salva la disciplina di cui alla legge 7 agosto 1990, n. 241 e all'art. 53 del D.Lgs. n. 50/2016.

- q) Dichiarazione** di possedere, o impegnarsi a contrarre in caso di aggiudicazione ed entro l'avvio del servizio, le coperture assicurative contro i rischi inerenti la gestione del servizio RCT/RCO e infortuni con massimale di indennizzo pari o superiore a quanto stabilito dai rispettivi Capitolati Speciali.
- r) Dichiarazione** che attesti di ottemperare a quanto stabilito dalle norme in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, di cui alla Legge 136/2010 e comunicati dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici, assumendosi gli obblighi di rintracciabilità dei flussi finanziari (anche nei riguardi dei subappaltatori e subcontraenti).
- s) Dichiarazione** - nel caso di operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi della c.d. "*black list*" di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4.5.1999 e al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21.11.2001 - di essere in possesso dell'autorizzazione, rilasciata ai sensi del D.M. 14.12.2010, dal Ministero dell'Economia e delle Finanze (ai sensi art. 37 del D.L. 3.5.2010, n.

78), oppure di avere in corso un procedimento per il rilascio della predetta autorizzazione.

- t) **Indicazione** della posizione INPS e INAIL e dell'Agenzia delle entrate competente per territorio.

17.11 Dichiarazione dei soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la pubblicazione del bando, che siano ancora contattabili da parte del concorrente, da rendere eventualmente per mezzo del **Modello AB**, in relazione all'assenza di cause di esclusione di cui all'art. 80, commi 1 e 2 del D.Lgs. n. 50/2016 (motivi legati a condanne penali e/o a cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'articolo 67 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'articolo 84, comma 4, del medesimo decreto).

17.12 Dichiarazione che indica i familiari conviventi, resa ai sensi dell'art. 85, comma 3, del D.Lgs. 159/2011 dai soggetti di cui ai commi 1, 2, 2-bis, 2-ter e 2-quater del medesimo articolo. Si precisa che la dichiarazione va resa con riferimento a tutti i familiari conviventi purché maggiorenni, al coniuge non separato anche se non convivente e a chiunque conviva con i soggetti da controllare ai sensi del citato art. 85 del D.Lgs. 159/2011¹, purché maggiorenne. Per rendere tale dichiarazione, l'offerente potrà utilizzare il **Modello AC** messo a disposizione dalla UNIONE dei Comuni Nord Est Torino.

17.13 PASSOE di cui all'art. 2, comma 3.2, delibera n. 111 del 20 dicembre 2012 dell'AVCP relativo al concorrente; in aggiunta, nel caso in cui il concorrente ricorra all'avvalimento ai sensi dell'art. 89 del Codice, anche il PASSOE relativo all'impresa ausiliaria.

¹ **Art. 85. Soggetti sottoposti alla verifica antimafia**

1. La documentazione antimafia, se si tratta di imprese individuali, deve riferirsi al titolare ed al direttore tecnico, ove previsto.

2. La documentazione antimafia, se si tratta di associazioni, imprese, società, consorzi e raggruppamenti temporanei di imprese, deve riferirsi, oltre che al direttore tecnico, ove previsto:

a) per le associazioni, a chi ne ha la legale rappresentanza;

b) per le società di capitali anche consortili ai sensi dell'articolo 2615-ter del codice civile, per le società cooperative, di consorzi cooperativi, per i consorzi di cui al libro V, titolo X, capo II, sezione II, del codice civile, al legale rappresentante e agli eventuali altri componenti l'organo di amministrazione, nonché a ciascuno dei consorziati che nei consorzi e nelle società consortili detenga una partecipazione superiore al 10 per cento oppure detenga una partecipazione inferiore al 10 per cento e che abbia stipulato un patto parasociale riferibile a una partecipazione pari o superiore al 10 per cento, ed ai soci o consorziati per conto dei quali le società consortili o i consorzi operino in modo esclusivo nei confronti della pubblica amministrazione;

c) per le società di capitali, anche al socio di maggioranza in caso di società con un numero di soci pari o inferiore a quattro, ovvero al socio in caso di società con socio unico;

d) per i consorzi di cui all'articolo 2602 del codice civile e per i gruppi europei di interesse economico, a chi ne ha la rappresentanza e agli imprenditori o società consorziate;

(lettera così modificata dall'art. 2, comma 1, lettera b), d.lgs. n. 218 del 2012)

e) per le società semplice e in nome collettivo, a tutti i soci;

f) per le società in accomandita semplice, ai soci accomandatari;

g) per le società di cui all'articolo 2508 del codice civile, a coloro che le rappresentano stabilmente nel territorio dello Stato;

h) per i raggruppamenti temporanei di imprese, alle imprese costituenti il raggruppamento anche se aventi sede all'estero, secondo le modalità indicate nelle lettere precedenti;

i) per le società personali ai soci persone fisiche delle società personali o di capitali che ne siano socie.

2-bis. Oltre a quanto previsto dal precedente comma 2, per le associazioni e società di qualunque tipo, anche prive di personalità giuridica, la documentazione antimafia è riferita anche ai soggetti membri del collegio sindacale o, nei casi contemplati dall'articolo 2477 del codice civile, al sindaco, nonché ai soggetti che svolgono i compiti di vigilanza di cui all'articolo 6, comma 1, lettera b) del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231. (comma aggiunto dall'art. 2, comma 1, lettera b), d.lgs. n. 218 del 2012)

2-ter. Per le società costituite all'estero, prive di una sede secondaria con rappresentanza stabile nel territorio dello Stato, la documentazione antimafia deve riferirsi a coloro che esercitano poteri di amministrazione, di rappresentanza o di direzione dell'impresa. (comma aggiunto dall'art. 2, comma 1, lettera b), d.lgs. n. 218 del 2012)

2-quater. Per le società di capitali di cui alle lettere b) e c) del comma 2, concessionarie nel settore dei giochi pubblici, oltre a quanto previsto nelle medesime lettere, la documentazione antimafia deve riferirsi anche ai soci persone fisiche che detengono, anche indirettamente, una partecipazione al capitale o al patrimonio superiore al 2 per cento, nonché ai direttori generali e ai soggetti responsabili delle sedi secondarie o delle stabili organizzazioni in Italia di soggetti non residenti. Nell'ipotesi in cui i soci persone fisiche detengano la partecipazione superiore alla predetta soglia mediante altre società di capitali, la documentazione deve riferirsi anche al legale rappresentante e agli eventuali componenti dell'organo di amministrazione della società socia, alle persone fisiche che, direttamente o indirettamente, controllano tale società, nonché ai direttori generali e ai soggetti responsabili delle sedi secondarie o delle stabili organizzazioni in Italia di soggetti non residenti. La documentazione di cui al periodo precedente deve riferirsi anche al coniuge non separato. (comma aggiunto dall'art. 2, comma 1, lettera b), d.lgs. n. 218 del 2012)

3. L'informazione antimafia deve riferirsi anche ai familiari conviventi di maggiore età dei soggetti di cui ai commi 1, 2, 2-bis, 2-ter e 2-quater. (comma così sostituito dall'art. 1, comma 1, lettera a), d.lgs. n. 153 del 2014, poi così modificato dall'art. 1 della legge n. 121 del 2015)

17.14 Documentazione attestante l'avvenuta costituzione della garanzia provvisoria con una delle modalità di cui al precedente paragrafo "Garanzie richieste a pena di esclusione", oltre all'impegno, se obbligatorio, di un fideiussore a rilasciare la garanzia definitiva fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'art. 103 del D.Lgs. n. 50/2016, qualora l'offerente risultasse affidatario (art. 93, comma 8 del D.Lgs. n. 50/2016).

17.15 Ricevuta di pagamento (art. 1, comma 67, l. n. 266/2005) del **contributo di partecipazione alla gara a favore dell'ANAC**, ai sensi della Deliberazione n. 1377 del 21 dicembre 2016, secondo le modalità indicate sul sito dell'ANAC all'indirizzo: http://www.anticorruzione.it/portal/public/classic/AttivitaAutorita/AttiDellAutorita/_Atto?id=421737c10a7780422fd8db09bbd14eb8, per l'importo sotto indicato e riferito all'affidamento del LOTTO per il quale si concorre:

- **LOTTO "1": € 140,00**
- **LOTTO "2": € 140,00**

17.16 In caso dell'avvalimento ex art. 89 D.Lgs. n. 50/2016, il concorrente dovrà compilare l'apposita sezione del DGUE indicando l'impresa ausiliaria ed i requisiti di partecipazione di carattere economico-finanziario, tecnico-organizzativo per i quali intende ricorrere all'avvalimento. In questo caso l'offerente dovrà allegare:

a) il DGUE compilato dall'impresa ausiliaria in conformità alle citate linee guida dal quale risulti, tra le altre cose, il possesso in capo all'ausiliaria stessa dei requisiti generali di cui all'art. 80 D.Lgs. n. 50/2016, dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento;

b) dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, allegando copia del documento d'identità in corso di validità del soggetto sottoscrittore, sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria, con la quale l'impresa ausiliaria:

b. 1) si obbliga verso il concorrente e verso il Concedente a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, i requisiti e le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;

b. 2) attesta che l'impresa ausiliaria non partecipa alla gara in proprio o come associata o consorziata;

c) originale o copia autentica del contratto, in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, **di cui si deve dare specifica indicazione nel contratto di avvalimento, pena la sua nullità**, per tutta la durata del Servizio; dal contratto e dalla suddetta dichiarazione discendono nei confronti del soggetto ausiliario, ai sensi dell'art. 89, comma 5, D.Lgs. n. 50/2016, i medesimi obblighi in materia di normativa antimafia previsti per il concorrente;

d) l'Unione verificherà, conformemente agli artt. 85, 86 e 88 del D.Lgs. n. 50/2016, se i soggetti della cui capacità l'operatore economico intende avvalersi soddisfino i pertinenti criteri di selezione o se sussistano motivi di esclusione ai sensi dell'art. 80 del medesimo decreto.

17.17 È ammesso l'avvalimento di più imprese ausiliarie. L'ausiliario non può avvalersi a sua volta di altro soggetto. Il contratto è in ogni caso eseguito dall'impresa che partecipa alla gara, alla quale è rilasciato il certificato di esecuzione, e l'impresa ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati.

17.18 I concorrenti che intendono ricorrere al **subappalto** devono:

a) compilare l'apposita sezione del DGUE (modello DGUE, parte II, lett. D);

b) indicare le parti del contratto che intendono subappaltare;

c) indicare la terna di subappaltatori di cui all'art. 105, comma 6, del D.Lgs. n. 50 del 2016

d) allegare per ognuno dei subappaltatori già eventualmente individuati il DGUE compilato in conformità alle linee guida del M.I.T. n. 3 del 18 luglio 2016.

18 (SEGUE): INDICAZIONI PER I CONCORRENTI CON IDONEITÀ PLURISOGGETTIVA E I CONSORZI

18.1 Nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di rete e GEIE, le dichiarazioni previste per i concorrenti individuali devono essere rese da **tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta.**

18.2 Per i consorzi stabili, consorzi di cooperative e di imprese le offerte dovranno essere corredate a pena di esclusione da:

- a) atto costitutivo e statuto del consorzio in copia autentica, con indicazione delle imprese consorziate;
- b) dichiarazione in cui si indica il/i consorziato/i per i quale/i il consorzio concorre alla gara; qualora il consorzio non

18.3 Nel caso di raggruppamento temporaneo già costituito, dovranno essere allegati alla domanda, a pena di esclusione:

- a) mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, con indicazione del soggetto designato quale mandatario, nella forma prescritta, prima della data di presentazione dell'offerta;
- b) indicazione dell'impresa capogruppo;
- c) specifica indicazione della quota di partecipazione e d'esecuzione di ciascuna impresa al raggruppamento nel rispetto dei limiti indicati dall'art. 48, comma 4, D.Lgs. n. 50 del 2016.

18.4 Nel caso di consorzio ordinario o GEIE già costituiti, dovranno essere allegati alla domanda, a pena di esclusione:

- a) l'atto costitutivo e lo statuto del consorzio o GEIE in copia autentica, con indicazione del soggetto designato quale capogruppo;
- b) dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, comma 4, D.Lgs. n. 50 del 2016, le parti del servizio che i singoli operatori economici consorziati o raggruppati eseguiranno.

18.5 Nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti dovrà essere allegata alla domanda, a pena di esclusione, una dichiarazione resa da ciascun concorrente attestante:

- a) l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- b) dichiarazione di impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE;
- c) dichiarazione resa da ciascun concorrente attestante:
 - c.1) l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - c.2) l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE;
 - c.3) le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati ai sensi dell'art. 48, comma 4, D.Lgs. n. 50 del 2016.

18.6 Nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete, dovranno essere allegati alla domanda, a pena di esclusione:

- a) copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25, D.Lgs. n. 82 del 2005, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete, ovvero del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all'impresa mandataria, ovvero dell'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
- b) dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre e relativamente a queste ultime opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma;

c) dichiarazione che indichi le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

18.7 In caso di offerte presentate dai soggetti di cui alle lettere d), e), f) e g) dell'art. 45, comma 2, D.Lgs. n. 50 del 2016 già formalmente costituiti, a pena di esclusione:

- le dichiarazioni relative ai requisiti devono essere presentate da ciascuna delle imprese riunite, consorziate o aggregate;
- la domanda di partecipazione e l'offerta devono:
 - a) essere sottoscritte a firma leggibile del legale rappresentante della mandataria capogruppo ovvero da suo delegato a mezzo di procura speciale (in tal caso dovrà essere prodotta la procura in originale o in copia autentica);
 - b) indicare l'impresa capogruppo;
 - c) specificare la quota di partecipazione di ciascuna impresa al raggruppamento.

18.8 In caso di offerte presentate da soggetti di cui all'art. lettere d), e), f) e g) dell'art. 45, comma 2, D.Lgs. n. 50 del 2016 non ancora formalmente costituiti, a pena di esclusione:

- le dichiarazioni relative ai requisiti devono essere presentate da ciascuna delle imprese riunite, consorziate o aggregate;
- la domanda di partecipazione e l'offerta congiunta devono:
 - a) essere sottoscritte a firma leggibile del legale rappresentante di ciascuna delle imprese raggruppande ovvero di suo delegato a mezzo di procura speciale (in tal caso dovrà essere prodotta la procura in originale o in copia autentica);
 - b) indicare l'impresa capogruppo;
 - c) specificare la quota di partecipazione di ciascuna impresa al raggruppamento;
 - d) prevedere l'impegno a conformarsi alla disciplina di cui agli artt. 47 e 48, D.Lgs. n.50 del 2016, in caso di aggiudicazione della gara.

18.9 I requisiti di qualificazione economico-finanziaria e tecnico-organizzativa potranno essere cumulati. Tuttavia, per il requisito d'idoneità professionale nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti o da costituirsi, o di aggregazione di imprese di rete, o di GEIE, ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande o consorziate/consorziate o aderenti al contratto di rete deve essere in possesso dell'iscrizione.

18.10 Nel caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b), del D.Lgs. 50 del 2016 (consorzi tra società cooperative di produzione e lavoro e consorzi tra imprese artigiane), i requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale dovranno essere posseduti direttamente dal consorzio.

18.11 Nel caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. c), D.Lgs. 50 del 2016 (consorzi stabili), questi possono utilizzare sia i requisiti di qualificazione maturati in proprio, sia quelli posseduti dalle singole imprese consorziate designate per l'esecuzione delle prestazioni, sia, mediante avvalimento, quelli delle singole imprese consorziate non designate per l'esecuzione del contratto.

19. OFFERTA TECNICO-QUALITATIVA (BUSTA 2)

19.1 Nell'apposita busta sigillata contraddistinta dalla dicitura "Busta 2 – Offerta tecnico-qualitativa – Lotto n. ____" dovrà essere inserita una relazione per ogni elemento oggetto d'attribuzione del punteggio, come elencati al precedente paragrafo "CRITERI DI VALUTAZIONE", con eventuali allegati, in cui si descriva esaustivamente e, ai fini delle specifiche valutazioni, separatamente quanto richiesto nel suddetto paragrafo, anche in conformità con quanto previsto dai rispettivi Capitolati.

19.2 In particolare, l'offerta tecnica dovrà contenere tutti gli elementi ed i sottoelementi precisati nel Disciplinare, per ciascun lotto.

19.3. Tale relazione, da redigersi in un unico originale, dovrà essere sottoscritta su ogni foglio (eventuali allegati compresi) dal legale rappresentante o da un procuratore munito di procura notarile (in tal caso la procura deve essere inserita in originale o in copia conforme autenticata

nelle forme di legge all'interno della Busta 2).

19.4. L'offerta tecnica non dovrà contenere, a pena di esclusione:

- a) *una valorizzazione economica anticipatoria dei contenuti dell'offerta economica, né essere formulata in maniera alternativa o condizionata;*
- b) *una riduzione delle prestazioni previste dal disciplinare;*
- c) *proposte fra loro alternative.*

19.5. Le prestazioni dedotte nell'offerta tecnica costituiranno vincolo contrattuale e non potranno dare adito a nessun tipo di richiesta da parte dell'aggiudicatario; il loro inadempimento sarà sanzionato con la risoluzione espressa ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 1456 c.c., in quanto la gravità dell'inadempimento è connessa all'importanza di tali prestazioni ai fini della valutazione dell'offerta e dell'esito della gara.

20. OFFERTA ECONOMICA (BUSTA 3)

20.1 Nell'apposita busta contraddistinta dalla dicitura "Busta 3 - Offerta economica – Lotto n. ____", sigillata con le medesime modalità previste per il plico, dovrà essere inserita, a pena di esclusione, l'offerta economica validamente sottoscritta dal Legale Rappresentante e redatta utilizzando possibilmente l'allegato **Modello B**, che dovrà contenere:

- l'individuazione della Società/Associazione/Ente/Operatore economico offerente;
- l'indicazione del codice fiscale e/o Partita IVA;
- l'indicazione della percentuale di ribasso, in cifre e in lettere (le seconde prevalenti sulle prime in caso di difformità) sui seguenti importi posti a base di gara:

- **LOTTO "1":** € 1.122.000,00 (IVA esclusa)

Il prezzo deve intendersi:

onnicomprensivo di tutte le spese, quindi anche degli oneri della sicurezza aziendale e dei costi per la manodopera, che devono essere entrambi espressamente specificati.

- **LOTTO "2":** € 606.000,00 (IVA esclusa)

Il prezzo deve intendersi:

onnicomprensivo di tutte le spese, quindi anche degli oneri della sicurezza aziendale e dei costi per la manodopera, che devono essere entrambi espressamente specificati.

20.2 Il ribasso deve essere proposto con un numero di decimali non superiore a due.

20.3 Le espressioni di ribasso eccedenti la seconda cifra decimale non saranno prese in considerazione.

20.4 Saranno ammesse esclusivamente offerte in ribasso, rispetto agli importi previsti a base di gara.

20.5 Il ribasso offerto è da intendersi impegnativo ed invariabile indipendentemente da qualsiasi eventualità o circostanza impreveduta ed imprevedibile, con conseguente rinuncia a qualsiasi revisione dello stesso, fatta salva la revisione periodica.

20.6 All'interno della suindicata Busta n. 3 il concorrente può inserire, in ragione meramente acceleratoria del procedimento, in ulteriore e separata busta chiusa e sigillata, le giustificazioni di cui all'art. 97, comma 4, del D.Lgs. 50/2016. In tal caso, la busta dovrà riportare esternamente le indicazioni del concorrente e la dicitura che identifica la gara ed il contenuto della busta medesima "Gara per l'affidamento del servizio di supporto alla gestione ordinaria, accertamento e riscossione coattiva TARES/TARI – Lotto n. ____ – giustificazioni ex art. 97, comma 4, D.lgs. 50/2016".

20.7 La busta non potrà contenere ulteriore documentazione oltre a quella sopra indicata.

20.8 Come previsto dall'art. 95, comma 10, D.Lgs. n. 50 del 2016, nell'Offerta economica, ogni concorrente dovrà dichiarare la stima dei propri costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, nonché la stima dei propri costi della manodopera. Costituisce obbligo della Ditta affidataria applicare al personale dipendente

un trattamento economico non inferiore ai minimi salariali retributivi indicati nelle apposite tabelle ministeriali e nella contrattazione collettiva nazionale della categoria di appartenenza. La stazione appaltante, relativamente ai costi della manodopera, verificherà che il costo del personale non sia inferiore a quanto previsto nelle tabelle ministeriali e nella contrattazione collettiva nazionale della categoria di appartenenza, come sopra indicato

21. MANCATA O INCOMPLETA PRODUZIONE DELLE DICHIARAZIONI

21.1 Ai sensi dell'art. 83, comma 9, D.Lgs. n. 50 del 2016, nel caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale delle offerte e del documento di gara unico europeo di cui all'articolo 85, con esclusione di quelle afferenti il contenuto dell'offerta economica e dell'offerta tecnica, l'Unione assegnerà al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere (soccorso istruttorio). In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente sarà escluso dalla gara.

21.2 In ogni caso non sono sanabili la mancata presentazione della domanda di partecipazione e alle carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

21.3 Nel caso in cui il concorrente si avvalga del soccorso istruttorio la documentazione integrativa dovrà essere fatta pervenire all'Unione secondo le modalità ed i termini (non superiore a dieci giorni) assegnati con la comunicazione di avvio del soccorso istruttorio.

21.4 L'Unione si riserva la facoltà di chiedere ai concorrenti integrazioni o chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati, oltre ad ulteriori mezzi di prova secondo quanto previsto dagli artt. 86 e 87, D.Lgs. n. 50 del 2016.

22. FASI DI SVOLGIMENTO DELLA GARA

22.1 Alle sedute pubbliche della Commissione di gara potrà presenziare chiunque, ma soltanto i titolari o i rappresentanti legali dei concorrenti, o persone munite di procura dei medesimi, potranno effettuare dichiarazioni a verbale.

22.2 La Commissione procederà, in relazione a ciascun Lotto, in seduta pubblica **in data giovedì 26/04/2018 alle ore 9:30**, presso la sede di via Roma 3 a Settimo Torinese all'apertura dei plichi di gara ed in particolare, delle buste contrassegnate dalla dicitura "Busta 1 – Documentazione amministrativa" rinvenute all'interno di ciascun plico ed all'esame della documentazione ivi contenuta determinando, all'esito, la lista dei soggetti in possesso dei requisiti richiesti e di quelli eventualmente da escludere. Come previsto dall'art. 216, comma 13, del D.Lgs. n. 50 del 2016, la verifica del possesso dei requisiti di carattere generale e di idoneità professionale, avverrà attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass, reso disponibile dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC), al quale tutti i soggetti interessati a partecipare a tali procedure devono registrarsi accedendo all'apposito link sul portale ANAC (Servizi ad accesso riservato – AVCPass), secondo le istruzioni ivi contenute. Dovranno altresì essere inseriti i documenti richiesti dal sistema, collegandoli al CIG di riferimento.

22.3 L'Unione potrà, altresì, chiedere agli offerenti le dichiarazioni e gli altri mezzi di prova secondo quanto previsto dagli artt. 86 e 87 D.Lgs. n. 50 del 2016.

22.4 Ultimate le operazioni relative all'accertamento della documentazione contenuta nella "Busta 1 – Documentazione amministrativa", la commissione procederà, sempre in seduta pubblica, all'apertura della "Busta 2 – Offerta Tecnico-qualitativa" al fine della sola verifica formale della documentazione presentata. Eventuali modifiche alla data saranno comunicate sul sito internet dell'Unione.

22.5 Successivamente la Commissione procederà, in una o più sedute riservate, all'esame della documentazione contenuta nella busta relativa all'Offerta Tecnico – qualitativa (Busta 2), procedendo all'assegnazione dei relativi punteggi in base ai criteri stabiliti nel presente disciplinare.

22.6 La Commissione, in seduta pubblica, dopo aver reso noto i punteggi attribuiti alle singole offerte tecnico-qualitative, procederà quindi all'apertura della busta contenente l'"Offerta economica" (Busta 3), calcolando i relativi punteggi e individuando quello complessivo assegnato all'offerta di ciascun concorrente.

22.7 Qualora il punteggio relativo al prezzo e la somma dei punteggi relativi agli altri elementi di valutazione delle offerte siano entrambi pari o superiori ai limiti indicati dall'art. 97, comma 3, D.Lgs. n. 50 del 2016, la Commissione chiuderà la seduta pubblica e ne darà comunicazione ai presenti e al RUP. L'Unione, in ogni caso, potrà valutare la congruità di ogni offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa.

22.8 Individuate le eventuali offerte "anomale" la Commissione di gara esaurirà il suo mandato con la redazione della graduatoria delle offerte e rimetterà gli atti al RUP, che svolgerà la procedura di verifica della congruità dell'offerta nel caso in cui l'offerta del primo in graduatoria risulti anomala. In questo caso gli operatori economici forniranno, su richiesta del RUP, spiegazioni sul prezzo o sui costi proposti nelle offerte se queste appaiano anormalmente basse, sulla base di un giudizio tecnico sulla congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità dell'offerta.

22.9 L'Unione richiederà per iscritto, assegnando al concorrente un termine non inferiore a quindici giorni, la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni. In esito al contraddittorio scritto, il RUP evidenzierà in una propria relazione motivata se accettare o meno tali giustificazioni. Come previsto dal punto 5.3. delle Linee guida n. 3 dell'ANAC, il RUP verificherà la congruità delle offerte con il supporto della Commissione giudicatrice. Qualora le giustificazioni non vengano accettate, il RUP escluderà la concorrente solo dopo aver accertato che la prova fornita non giustifichi sufficientemente gli elementi dell'offerta ritenuti indice d'anomalia o dopo aver accertato che l'offerta sia anormalmente bassa in quanto:

- a) non rispetti gli obblighi di cui all'art. 30, comma 3, D.Lgs. n. 50 del 2016 (obblighi in materia ambientale, sociale e del lavoro stabiliti dalla normativa europea e nazionale, dai contratti collettivi o dalle disposizioni internazionali elencate nell'allegato X);
- b) non rispetti gli obblighi di cui all'art. 105, D.Lgs. n. 50 del 2016 (subappalto);
- c) siano incongrui gli oneri aziendali della sicurezza di cui all'art. 95, comma 9, D.Lgs. n. 50 del 2016 rispetto all'entità e alle caratteristiche dei lavori, dei servizi e delle forniture;
- d) il costo del personale sia inferiore ai minimi salariali retributivi indicati nelle apposite tabelle di cui all'art. 23, comma 16, D.Lgs. n. 50 del 2016.

22.10 Non sono ammesse giustificazioni in relazione a trattamenti salariali minimi inderogabili stabiliti dalla legge o da fonti autorizzate dalla legge. Non sono, altresì, ammesse giustificazioni in relazione agli oneri di sicurezza di cui al piano di sicurezza e coordinamento previsto dall'articolo 100 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81.

22.11 L'Unione, qualora accerti che un'offerta sia anormalmente bassa in quanto l'offerente abbia ottenuto un aiuto di Stato, potrà escludere tale offerta unicamente per questo motivo soltanto dopo aver consultato l'offerente e se quest'ultimo non sia in grado di dimostrare, entro un termine sufficiente stabilito dall'Unione, che l'aiuto era compatibile con il mercato interno ai sensi dell'art. 107 TFUE. L'Unione, in tali circostanza, escluderà tale offerta e informerà la Commissione Europea.

22.12 Sarà sottoposta a verifica la prima migliore offerta se la stessa appaia anormalmente bassa e, se ritenuta anomala, si procederà nella stessa maniera progressivamente nei confronti delle successive migliori offerte, fino ad individuare la migliore offerta non anomala.

22.13 All'esito delle operazioni di cui sopra ovvero nel caso in cui non si debba procedere alla verifica di congruità delle offerte, sarà redatta la graduatoria definitiva e si procederà alla proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che abbia presentato la migliore offerta e, previ i controlli ex art. 33, D.Lgs. n. 50 del 2016, all'aggiudicazione.

22.14 In caso di parità di giudizio si aggiudicherà la gara l'impresa che sarà estratta a sorte fra le concorrenti con pari punteggio in seduta pubblica.

22.15 Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta ammissibile, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente ad insindacabile giudizio dell'Unione.

22.16 L'aggiudicazione non equivale ad accettazione dell'offerta.

22.17 L'offerta dell'aggiudicatario sarà irrevocabile fino al termine stabilito nel presente disciplinare, prorogabile su richiesta dell'Unione.

22.18 L'aggiudicazione diventa efficace dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti.

22.19 Divenuta efficace l'aggiudicazione e fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela nei casi consentiti dalle norme vigenti, la stipulazione del contratto avrà luogo entro i successivi sessanta giorni (fatta salva la possibilità di differimento espressamente concordata con l'aggiudicatario).

22.20 L'aggiudicatario s'impegna a svolgere il Servizio con le modalità conformi alla formulazione dell'offerta, anche nelle more della formale stipulazione del contratto che potrà, eventualmente, avvenire anche oltre il termine fissato dall'art. 32, comma 8, D.Lgs. 50/2016.

22.21 In caso di mancata stipulazione del contratto per causa imputabile all'aggiudicatario, l'Unione procederà alla revoca dell'aggiudicazione, all'escussione della garanzia provvisoria a titolo di risarcimento danni e all'aggiudicazione dell'appalto al concorrente che seguirà in graduatoria.

22.22 La stipulazione del contratto avverrà nelle forme previste dall'art. 32 comma 14, D.Lgs. 50 del 2016, previo espletamento dei controlli e delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia e al controllo del possesso dei requisiti prescritti (in particolare al D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 159).

22.23 Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese del contratto e tutti gli oneri connessi alla relativa registrazione.

23. *GARANZIE PER LA STIPULA DEL CONTRATTO*

23.1. Relativamente a ciascun Lotto, l'aggiudicatario dovrà inoltre fornire le seguenti garanzie al fine della stipulazione del contratto:

- a) garanzia definitiva di cui all'art. 103, D.Lgs. n. 50 del 2016, in misura pari al 10% dell'importo del contratto. Tale garanzia dovrà essere rilasciata dai soggetti e nelle forme di cui agli artt. 103 e 93, D.Lgs. n. 50 del 2016. La garanzia è prestata a garanzia dell'adempimento di tutte le obbligazioni del contratto e del risarcimento dei danni derivanti dall'eventuale inadempimento delle obbligazioni stesse, nonché a garanzia del rimborso delle somme pagate in più all'esecutore rispetto alle risultanze della liquidazione finale, salva comunque la risarcibilità del maggior danno verso l'appaltatore. La garanzia cessa di avere effetto solo alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio o del certificato di regolare esecuzione. L'Ente potrà richiedere al soggetto aggiudicatario la reintegrazione della garanzia ove questa sia venuta meno in tutto o in parte; in caso di inottemperanza, la reintegrazione si effettua a valere sui ratei di prezzo da corrispondere all'esecutore. A tale garanzia si applicano le riduzioni previste dall'art. 93, comma 7, D.Lgs. n. 50 del 2016 per la garanzia provvisoria;
- b) polizza assicurativa per la responsabilità civile dell'impresa verso i dipendenti, soci o altri addetti (RCO) per un massimale indicato nel Capitolato;
- c) polizza assicurativa a copertura di tutti i rischi di esecuzione da qualunque causa determinati per danni a persone e cose (RCT) per un massimale indicato nel Capitolato.

24. *COMUNICAZIONI*

24.1 Sul sito internet www.unionenet.it, nella sezione Bandi di gara e contratti, saranno pubblicate le convocazioni per le sedute pubbliche della Commissione. Il contenuto di tali comunicazioni avrà valore di notifica agli effetti di legge.

24.2 L'Unione comunicherà d'ufficio immediatamente e comunque entro un termine non superiore a cinque giorni, ai sensi dell'art. 76, comma 5, D.Lgs. n. 50 del 2016:

- a) l'aggiudicazione: all'aggiudicatario, al concorrente che segue nella graduatoria, a tutti gli offerenti che hanno presentato un'offerta ammessa in gara, a coloro la cui candidatura o offerta siano state escluse se hanno proposto impugnazione avverso l'esclusione o sono in termini per presentare impugnazione, nonché a coloro che hanno impugnato il bando o la lettera di invito, se tali impugnazioni non siano state respinte con pronuncia giurisdizionale definitiva;
- b) l'esclusione: agli offerenti esclusi;
- c) la decisione di non aggiudicare il contratto: a tutti gli offerenti.

24.3 Su richiesta scritta del concorrente interessato, l'Unione comunicherà immediatamente e comunque non oltre quindici giorni dalla ricezione della richiesta le informazioni di cui al comma 2 dell'art. 76, D.Lgs. n. 50 del 2016, vale a dire:

- a) ad ogni offerente escluso, i motivi del rigetto della sua offerta, inclusi, per i casi di cui all'articolo 68, commi 7 e 8, D.Lgs. n. 50 del 2016, i motivi della decisione di non equivalenza o della decisione secondo cui i lavori, le forniture o i servizi non sono conformi alle prestazioni o ai requisiti funzionali;
- b) ad ogni offerente che abbia presentato un'offerta ammessa in gara e valutata, il nome dell'aggiudicatario.

24.4 I concorrenti, ad eccezione dell'aggiudicatario, possono chiedere all'Unione la restituzione della documentazione presentata al fine della partecipazione alla procedura, mediante istanza da inserire nella busta 1.

24.5 Tutte le comunicazioni avverranno mediante posta elettronica certificata all'indirizzo di posta elettronica certificata fornito dal concorrente all'atto della partecipazione alla presente procedura.

25. INFORMAZIONI COMPLEMENTARI

25.1 I concorrenti, per il solo fatto che partecipano alla procedura aperta, accettano esplicitamente ed integralmente tutte le condizioni, i vincoli, gli obblighi e le clausole stabiliti dai Documenti di gara.

25.2 Ai sensi dell'art. 13, del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, i dati personali acquisiti saranno sottoposti a trattamento, anche automatizzato, per le finalità connesse al rapporto disciplinato dal Capitolato stesso e per i relativi adempimenti di legge. In relazione alle suddette finalità, l'acquisizione dei dati è il presupposto indispensabile per lo svolgimento del rapporto contrattuale

25.3 I dati personali potranno essere comunicati anche a soggetti esterni incaricati di svolgere specifici servizi connessi con gli adempimenti di cui alle succitate finalità per adempiere ad obblighi legislativi, regolamentari e contrattuali nonché nell'ambito dell'ordinario svolgimento dell'attività economica per la corretta esecuzione del presente rapporto.

26. PUBBLICITÀ

26.1 Per la pubblicità degli atti di gara, l'Unione si atterrà alle modalità di cui agli artt. 72 e 73, D.Lgs. n. 50 del 2016 e al D.M. Infrastrutture e Trasporti 2.12.2016, pubblicato nella G.U.R.I. n. 20 del 25.1.2017.

26.2 Il bando viene pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea, sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana nonché sul sito del Ministero delle Infrastrutture e dei trasporti <https://www.serviziocontrattipubblici.it>, sul sito internet dell'Unione, www.unionenet.it, nella sezione Bandi di gara e contratti, e, per estratto, su due dei principali quotidiani a diffusione nazionale e su due quotidiani a diffusione locale.

26.3 Ai sensi dell'art. 5, comma 2, D.M. cit., le spese per la pubblicazione obbligatoria degli avvisi e dei bandi di gara sono rimborsate dall'aggiudicatario all'Unione entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione.

27. PRIVACY

27.1 Ai sensi dell'art. 13, D.Lgs. n. 196 del 2003, si informa che i dati e le informazioni forniti dai concorrenti nel procedimento di gara saranno oggetto di trattamento, manuale o informatizzato, da parte di Unione (titolare del trattamento), nell'ambito delle norme vigenti, esclusivamente al fine di gestire la procedura di aggiudicazione, di ottenere informazioni statistiche e comunque per adempiere a specifici obblighi di legge per le finalità connesse alla gara e per l'eventuale successiva stipula e gestione dei contratti conseguenti all'aggiudicazione.

27.2 In relazione alle suddette finalità, l'acquisizione dei dati è il presupposto indispensabile per lo svolgimento del rapporto contrattuale.

27.3 I dati richiesti sono raccolti per le finalità inerenti alla procedura, disciplinata dalla legge, per l'affidamento di appalti di servizi.

27.4 Il conferimento dei dati richiesti ha natura obbligatoria.

27.5 I dati raccolti potranno essere oggetto di comunicazione:

-al responsabile del procedimento,

-a tutti i soggetti aventi titolo, ai sensi delle Legge n. 241 del 1990;

-ai soggetti destinatari delle comunicazioni e della pubblicità previste dalla legge in materia di forniture e servizi.

27.6 Il trattamento dei dati avverrà mediante strumenti, anche informatici, idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza.

27.7 I dati ed i documenti saranno rilasciati agli organi dell'Autorità Giudiziaria che ne facciano richiesta nell'ambito di procedimenti a carico delle imprese concorrenti.

27.8 Alle eventuali richieste di accesso agli atti si darà corso secondo quanto previsto dalla normativa vigente ed in particolare dall'art. 53, D.Lgs. n. 50 del 2016.

28. PROCEDURE DI RICORSO

28.1 L'Autorità Giudiziaria competente per le procedure di ricorso avverso il presente bando e gli atti di gara ad esso conseguenti è il Tribunale Amministrativo Regionale del Piemonte.

28.2 Il ricorso deve essere notificato entro 30 giorni dalla pubblicazione del bando di gara, ove ritenuto autonomamente lesivo, oppure dalla ricezione delle comunicazioni di cui all'art. 76, D.Lgs. n. 50 del 2016 e, in ogni altro caso, dalla conoscenza dell'atto da impugnare.

INDICE

1.	PREMESSA	1
2.	DOCUMENTI	1
3.	DEFINIZIONI	2
4.	OGGETTO DELL'APPALTO E RAPPORTI CONTRATTUALI	2
5.	DURATA DEL SERVIZIO	2
6.	VALORE	3
7.	SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA.....	3
8.	CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE: REQUISITI DI CARATTERE GENERALE	3
9.	(SEGUE): REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE E CAPACITÀ TECNICHE PROFESSIONALI	4
10.	(SEGUE) REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICO-FINANZIARIA	5
10 bis.	SUBAPPALTO.....	5
11.	GARANZIE RICHIESTE.....	5
12.	CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE	6
13.	CRITERI DI VALUTAZIONE	7
14.	(SEGUE) CRITERI DI VALUTAZIONE: OFFERTA TECNICO – QUALITATIVA: CRITERI E/O SUB-CRITERI ..	7
15.	(SEGUE) OFFERTA ECONOMICA	9
16.	MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE.....	10
17.	DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA (BUSTA 1).....	12
18.	(SEGUE): INDICAZIONI PER I CONCORRENTI CON IDONEITÀ PLURISOGGETTIVA E I CONSORZI	17
19.	OFFERTA TECNICO-QUALITATIVA (BUSTA 2).....	19
20.	OFFERTA ECONOMICA (BUSTA 3).....	20
21.	MANCATA O INCOMPLETA PRODUZIONE DELLE DICHIARAZIONI	21
22.	FASI DI SVOLGIMENTO DELLA GARA	21
23.	GARANZIE PER LA STIPULA DEL CONTRATTO.....	23
24.	COMUNICAZIONI	23
25.	INFORMAZIONI COMPLEMENTARI.....	24
26.	PUBBLICITÀ.....	24
27.	PRIVACY	24
28.	PROCEDURE DI RICORSO	25